

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การชำระค่าบริการเก็บและขนขยะมูลฝอย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา

ช่องทาง / ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา ชั้น ๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการรับชำระค่าเก็บและขนขยะมูลฝอย

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. การตรวจสอบเอกสาร	ผู้รับบริการยื่นใบแจ้งหนี้ค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย หรือแจ้งชื่อ-สกุล เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	๒ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒. ชำระค่าธรรมเนียม	เจ้าหน้าที่แจ้งยอดค้างชำระ/รับชำระเงินค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย และออกใบเสร็จรับเงินค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย	๓ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	

****ใช้ระยะเวลาในการให้บริการทั้งสิ้น ๕ นาที/ราย**

อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บและขนขยะมูลฝอย

ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม /เดือน
๑. ครัวเรือน	๒๐ บาท
๒. ร้านค้า/ร้านอาหาร	๕๐ บาท
๓. สถานศึกษา	๑๐๐ บาท
๔. สถานประกอบการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ	๕๐๐ บาท