



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา งานบริหารงานบุคคล โทร.๐-๗๓๒๘-๙๑๑๔

ที่ ยล ๗๓๐๐๑ / - วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา

ตามที่งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช คงคีน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- พ.อ. ๖๓๓๓๖

(นางอรนุช อินทชาติ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา

- พ.อ. ๖๓๓๓๖

(นายสอาด สลิมิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา

๗๕๗

(นายสากริยา กูเตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา



รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



งานบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนั้งस्ता
อำเภอบ้านนั้งस्ता จังหวัดยะลา

รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนังस्ता

สำนัก/กอง	พนักงานส่วนตำบล		พนักงานจ้าง		หมายเหตุ
	มีนครอง	ไม่มีคน ครอง	มีนครอง	ไม่มีคนครอง	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ กลาง	๑	-	-	-	
สำนักปลัด	๑๑	๑	๑๐	-	
กองคลัง	๕	๒	๑	-	
กองช่าง	๔	๔	๖	๓	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๐	๒	๑๑	๓	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๖	-	
หน่วยตรวจสอบ	๑	-	-	-	
รวม	๓๐	๑๒	๓๔	๖	

การบรรจุแต่งตั้ง

การบรรจุแต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗ ราย ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุแต่งตั้ง	หมายเหตุ
๑. นายวิรัตน์ ชื่นทยาภิรักษ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๒. นายณัฐพงษ์ คำจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๓. นางสาวบุญยาพร สามห้วย	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๔. นางสาวนุรธยาตี สือแนะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๕. นางสาวสุตา อีสสระ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๖. นางสาวนิษฐเรศดา มามะ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๗. นางสาวพรดา สิงห์ดู่	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	๑ กันยายน ๒๕๖๕	บรรจุเขตอื่น

การโอน(ย้าย)

การโอน(ย้าย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดที่โอน(ย้าย)	รายละเอียด	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑. นางสาวจุฑามาศ บุญเนื่อง	นิติกรชำนาญการ	สังกัดเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนังस्ता อำเภอบึงนังस्ता จังหวัดยะลา สังกัดใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะเมวง อำเภอรัษฎา จังหวัดสงขลา	กลับภูมิลำเนา	๑ เมษายน ๒๕๖๕	

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดที่โอน(ย้าย)	รายละเอียด	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๒. นางนฤมล คงคีน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	สังกัดเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมือง จังหวัดยะลา สังกัดใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	สอบสายงานผู้บริหารได้	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๓. นางสาวชนิตา จงชาญสิทธิ	หัวหน้าฝ่ายงานสวัสดิการและสังคม	สังกัดเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลปลักหนู อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา สังกัดใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	สอบสายงานผู้บริหารได้	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๔. นางสาวธิดา นันท์ ปิยะ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สังกัดเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา สังกัดใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองยาง อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่	ดูแลครอบครัว	๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๕. นางสาวอรกัญญา โต๊ะรามัน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	สังกัดเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา สังกัดใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน อำเภอเยาะหา จังหวัดยะลา	กลับภูมิลำเนา	๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		หมายเหตุ
	ดำเนินการ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	
โครงการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่			✓	-	-	ไม่มีพนักงานส่วนตำบลบรรจุแต่งตั้งใหม่
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัด อบต.บันนังสตา	✓			๑๐๐๐๐	๓๕๐๐๐	
โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมฯ			✓			
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนท้องถิ่น	✓			๔๐๐๐๐๐	๓๖๗๑๐๐	
โครงการสัมมนาและฝึกอบรมผู้บริหาร (จัดโดยหน่วยงานภายนอก)	✓			๕๐,๐๐๐	๑๒๓๐๐	
โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามสายงานที่ปฏิบัติ (จัดโดยหน่วยงานภายนอก)	✓			๑๐๐,๐๐๐	๖๒,๔๐๐	
โครงการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานปฐมวัย	✓			๑๐๐,๐๐๐	๕๙,๔๐๐	
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการจัดเก็บภาษีแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	✓			๓๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	
โครงการฝึกอบรม คิดบวก คิดสร้างสรรค์ และเสริมสร้างความรักความสามัคคีระหว่างบุคลากรของอบต.บันนังสตา	✓			๓๐,๐๐๐	๒๓,๙๒๐	
โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรส่วนการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็กและคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓			๓๕๐,๐๐๐	๓๓๙,๐๐๐	
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา	✓			๒๕,๐๐๐	๒๒,๘๒๐	
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น			✓			
โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายควบคุมอาคาร หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น]			✓			

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		หมายเหตุ
	ดำเนินการ	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การปฏิบัติธรรมเคลื่อนที่(ตะวะห์)	✓			๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๙๘๐	
โครงการ ๕ ส (Big cleaning day)	✓			๑๕,๐๐๐	๑๒,๒๕๐	
โครงการอบรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นในงาน ราชการ	✓			๓๐,๐๐๐	๒๙,๗๔๐	
โครงการฝึกอบรม คิดบวก คิดสร้างสรรค์ และเสริมสร้างความรักความสามัคคี ระหว่างบุคลากรของอบต.บันนังสตา	✓			๓๐,๐๐๐	๒๓,๙๒๐	
โครงการอื่น ๆ ที่สามารถกำหนด ภายหลังตามความจำเป็นและการ ปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์			✓	๕๐,๐๐๐	-	

รายงานผลการอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
๑	นายสอาด สลิมิน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่น	โรงแรมลี การ์เด้นท์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	โครงการฝึกอบรมเรื่อง"ทบทวนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย/ระเบียบ การจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการปฏิบัติ ตามหนังสือเวียน ว.๗๘และหนังสือเวียน อื่นๆในปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕ และ ข้อบกพร่องในการจัดซื้อจัดจ้าง"	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๕
๒	นางนิปติมา กาเด๊ะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมโกลเด้นคราเวลนด์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การพัฒนาประสิทธิภาพในการ ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมและแนวทางทางตาม กระทรวงมหาดไทยกำหนด"	๑๑ - ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๕
๓	นางดวงฤดี มีแว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	โครงการฝึกอบรม "การดำเนินงานด้าน ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง การจัดสวัสดิการ สังคมกลุ่มเปราะบางเฝ้าชุมชนและแนว ทางการชี้แจงข้อเท็จจริงของ สตง."	๒๔ - ๒๖ มี.ย. ๒๕๖๕
๔	นายอาหมิน ดาตูมะตา	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	โรงแรมคริสตัลหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"กระบวนการขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างทุกวิธีและแนวทางการปฏิบัติตาม กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน(ฉ.๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (หนังสือ ว ๘๔๕) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑๗ - ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
	นายอาเมิน ดาตุมะดา	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	หลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุง การบันทึกบัญชีตามการแก้ไขของ สตง. และการตรวจสอบสินทรัพย์ คัดค้าน ราคา การพิสูจน์ยอดเงินสะสม การจัดทำ รายงานวัสดุคงเหลือ (แบบอปท.วส.)ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย การบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”	๑๕ – ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๕
๕	นายเจษฎ์กรี เจะมะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	หลักสูตร “การตรวจสอบและปรับปรุง การบันทึกบัญชีตามการแก้ไขของ สตง. และการตรวจสอบสินทรัพย์ คัดค้าน ราคา การพิสูจน์ยอดเงินสะสม การจัดทำ รายงานวัสดุคงเหลือ (แบบอปท.วส.)ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย การบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”	๑๕ – ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๕
๖	นางสาวฮาซือนี มะสลอง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้างด้วยโปรแกรม tax๓๐๐๐พร้อมแจก แผนที่แบบทและทะเบียนทรัพย์สินที่ นำไปใช้งานได้จริงและปรับปรุงข้อมูลที่ดิน ตามมาตรา๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อ เตรียมความพร้อมสู่ระบบ tax ONLINE ”	๒๖ - ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๕
๗	นางสาวนูเอนีย ชู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้างด้วยโปรแกรม tax๓๐๐๐พร้อมแจก แผนที่แบบทและทะเบียนทรัพย์สินที่ นำไปใช้งานได้จริงและปรับปรุงข้อมูลที่ดิน ตามมาตรา๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อ เตรียมความพร้อมสู่ระบบ tax ONLINE ”	๒๖- ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
๘	นางสาวบาสีเราะ นาวะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตรการจัดทำบัญชีระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผดุงครรภ์ใช้ 'ไฟล์โปรแกรม' ในการบันทึกบัญชีและการปิดบัญชี เพื่อเตรียมเข้าสู่ระบบ e-lasr"	๕ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๔
			มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมคริสตัสหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๖-๒๕๗๐)ของกองการศึกษา (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่มท.๐๔๑๖.๒/ว๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔)"	๗ - ๘ ธ.ค. ๒๕๖๔
			มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
			มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	หลักสูตร"การบันทึกบัญชี หน่วยงาน ภายใต้สังกัดโดยใช้ไฟล์Excel แบบ อัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์ สท. ๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี ๒๕๖๕"	๑๕ - ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๕
			มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมพระราชเจบี อ.หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์Excel แบบอัตโนมัติ และการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕"	๑๙ - ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๕
			มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำพัสดุของสถานศึกษา ให้ถูกต้องตามกฎหมายพัสดุภาครัฐและข้อบกพร่องที่ตรวจพบในการเบิกจ่ายของสถานศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑๖-๑๘ ก.ย. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ผู้แต่ง - ถึง
๙	นางสาวอรอภิกะ โติะรามัน	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำบัญชีนอกระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทคนิคการใช้ไฟล์โปรแกรมในการบันทึกบัญชีและการปิดบัญชีเพื่อเตรียมเข้าสู่ระบบe-laas" หลักสูตร"การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๖-๒๕๗๐)ของกองการศึกษา (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่มท.๐๘๑๖.๒/ว๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔)"	๕ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๔
๑๐	นางสาวอรอภานา เปาะอ๊ะเต	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โรงแรมพระราชเจบี อ.หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	หลักสูตร"เพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานที่สุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หลักสูตร"การจัดทำพัสดุของสถานศึกษาให้ถูกต้องตามกฎหมายพัสดุภาครัฐและข้อบกพร่องที่ตรวจพบในการเบิกจ่ายของสถานศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หลักสูตร"การเตรียมความพร้อมปีบัญชี ของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์Excel แบบอัตโนมัติ และการเตรียมความพร้อมปีบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบe-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕" หลักสูตร"การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดโดยใช้ไฟล์Excel แบบอัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์ สท. ๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี ๒๕๖๕"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕ ๑๖ - ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๕ ๑๙ - ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๕ ๑๖-๑๘ ก.ย. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
๑๒	นางสาวอารอติษฐ์ ตาสา	ครู คศ.๒	มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมคริสตัสหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เทคนิคการรองรับระบบe-SAR และเทคนิคการจัดเอกสาร(SAR)เพื่อนำเสนอโดยไม่ใช้แฟ้มของโรงเรียน(ระดับอนุบาล)และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๔/ว๘๐๖)"	๑๑ - ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๕
			กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมเอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔ - ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕
			มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	โครงการฝึกอบรม เรื่อง “ การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๑ วิเคราะห์ตัวชี้วัดและจัดทำเอกสารประกอบตัวชี้วัด ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด การดำเนินงาน(PLC) on-Line การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ID PLAN และขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลงานครู ตามหนังสือ ว ๔๕ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔ - ๒๖ มี.ย ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ผู้ ตั้งแต่ - ถึง
๑๓	นางนริยา หะมิดิง	ครู คศ.๒	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	โครงการฝึกอบรม เรื่อง “ การประเมินผลงาน ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาล้างเครื่องจักรกลส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๑ วิเคราะห์ ตัวชี้วัดและจัดทำเอกสารประกอบตัวชี้วัด ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด การดำเนินงาน(PLC) on-Line การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ID PLAN และ ขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลงานครู ตาม หนังสือ ว ๔๕ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔ - ๒๖ มิ.ย ๒๕๖๕
๑๔	นางนปีไสยะ สะลามะ	ครู คศ.๒	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	โครงการฝึกอบรม เรื่อง “ การประเมินผลงาน ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาล้างเครื่องจักรกลส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๑ วิเคราะห์ ตัวชี้วัดและจัดทำเอกสารประกอบตัวชี้วัด ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด การดำเนินงาน(PLC) on-Line การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ID PLAN และ ขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลงานครู ตาม หนังสือ ว ๔๕ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔ - ๒๖ มิ.ย ๒๕๖๕
๑๕	นางวรรณุช มะยี่	ครู คศ.๒	มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมคริสตัสหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ เทคนิคการรองรับระบบccs/ ระบบe-SAR และเทคนิคการจัดเอกสาร(SAR) เพื่อนำเสนอโดยไม่ใช้แฟ้มของโรงเรียน(ระดับ อนุบาล)และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (หนังสือด่วน ที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๔/ว๘๐๖)"	๑๑ - ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
			กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาดูทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLT สื่อและแหล่งเรียนรู้ภูมิธรรมชาติ	๗ - ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๕
			มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	โครงการฝึกอบรม เรื่อง “ การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๑ วิเคราะห์ตัวชี้วัด และจัดทำเอกสารประกอบตัวชี้วัด ๓ ด้าน ๑๓ และจัดทำเอกสารประกอบตัวชี้วัด ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด การดำเนินงาน(PLC) on-Line การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ID PLAN และขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลงานครู ตามหนังสือ ว ๔๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔ - ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๕
๑๖	นางรอกีเยาะ ดอเลาะ	ครู คศ.๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาดูทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLT สื่อและแหล่งเรียนรู้ภูมิธรรมชาติ	๗ - ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๕
			มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	โครงการฝึกอบรม เรื่อง “ การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๑ วิเคราะห์ตัวชี้วัดและจัดทำเอกสารประกอบตัวชี้วัด ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด การดำเนินงาน(PLC) on-Line การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ID PLAN และขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลงานครู ตามหนังสือ ว ๔๕ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔ - ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ผู้ตั้งแต่ - ถึง
๑๗	นางสาวนิรุติดา ดือลเสาะ	ผู้ดูแลเด็ก	มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมคริสตัสหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เทคนิคการกรรองระบบccs/ระบบe-SAR และเทคนิคการจัดเอกสาร(SAR) เพื่อนำเสนอโดยไม่ใช้แฟ้มของโรงเรียน(ระดับอนุบาล)และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๔/ว๘๐๖)"	๑๑ - ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๕
๑๘	นางสาวอัมมะ สะมาเอ	ผู้ดูแลเด็ก	มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมคริสตัสหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เทคนิคการกรรองระบบccs/ระบบe-SAR และเทคนิคการจัดเอกสาร(SAR) เพื่อนำเสนอโดยไม่ใช้แฟ้มของโรงเรียน(ระดับอนุบาล)และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๔/ว๘๐๖)"	๑๑ - ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๕
๑๙	นางนโรธมะห์ แวโดยี	ผู้ดูแลเด็ก	มหาวิทยาลัยทักษิณ	โรงแรมคริสตัสหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"การจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เทคนิคการกรรองระบบccs/ระบบe-SAR และเทคนิคการจัดเอกสาร(SAR) เพื่อนำเสนอโดยไม่ใช้แฟ้มของโรงเรียน(ระดับอนุบาล)และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๔/ว๘๐๖)"	๑๑ - ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๕

รายงานผลการอบรมของผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวังสตา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านวังสตา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
๑	นายสากกริยา กุตะ	นายกอบต.บ้านวังสตา	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๒	นายอับดุลอาซี วาจิ	รองนายกอบต.บ้านวังสตา	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมแกรนด์แมนดาริน อ.เบตง จ.ยะลา	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๕	๒๒-๒๔ มี.ค. ๒๕๖๕
๓	นายอายุ สะมะแอ	รองนายกอบต.บ้านวังสตา	ท้องถิ่นจังหวัดยะลา	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๔	นางสาวสมิรา ดิงอุเซ็ง	เลขานุการนายกอบต.บ้านวังสตา	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๕	๒๒-๒๔ มี.ค. ๒๕๖๕
๕	นางสาวสมิรา ดิงอุเซ็ง	เลขานุการนายกอบต.บ้านวังสตา	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘-๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
๕	นายอับดุลอาชี มามะแดหะ	ประธานสมาชิกสภาอบต.	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม" โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๕	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๖	นายอับดุลชอเม อะเซ็ง	รองประธานสภาอบต.	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมแกรนด์แมนดาริน อ.เบตง จ.ยะลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม" โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๕	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๗	นายอิบรอเฮง เจ๊ะละ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๘	นายหะรง อาลีมามะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
๙	นายชูพงษ์ เสงดาตา	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๑๐	นายต่วนแอ ลอจิ	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๑๑	นายฮาสนัน วานี	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๑๒	นายมาฮามะบอซี สาและ	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและสรุปวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้จัดอบรม	สถานที่ดูงานหรือฝึกอบรม	วัตถุประสงค์	วันที่ได้รับ	ตั้งแต่ - ถึง
๑๓	นายรชฏวาร สาระยะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๑๔	นายมุฮัมหมัดอัมรี สาแม็ง	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕
๑๕	นายโกอัคร์ มุฮัมหมัด	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	โรงแรมบีพีแกรนด์สวีท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	หลักสูตร"เรียนรู้เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และสรุปรวบรวม กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ประกาศที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่และเคยดำรงตำแหน่งอยู่เดิม"	๑๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้นังสตาจัดฝึกอบรมเอง

บุคลากรทุกสำนัก/กอง ที่เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งในการฝึกอบรมก็มีภารกิจหลายอย่าง เช่น การลงทะเบียนเด็กแรกเกิด การจ่ายภาษี และอื่นๆ เป็นต้น จึงทำให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้เต็มเวลาตามที่กำหนด

๒. การประชาสัมพันธ์การอบรมจากหน่วยงานภายนอกไม่ทั่วถึง

๓. บุคลากรมีไม่เพียงพอกับการระงาน

๔. การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรยังขาดความต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากร ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนา ตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้ การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดความเป็นรูปธรรม