



คู่มือ

การชำระภาษีท้องถิ่น

ส่งมอบความรู้...สู่ประชาชน

- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ภาษีป้าย



องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำจืด จ.ยะลา

คู่มือ ภาษีท้องถิ่น

ภาษี ที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้าง

ภาษีป้าย

คำนำ

คู่มือการชำระภาษีท้องถิ่นเล่มนี้ เป็นหนังสือประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องการเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกรวดเร็วของประชาชนในการทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลา และเอกสารสำหรับการชำระภาษี ซึ่งเงินภาษีของท่านจะถูกนำมาพัฒนาระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้มุ่งเน้นด้านการพัฒนาระบบงานภาครัฐโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ จัดระบบงานราชการมุ่งเน้นการบริการเชิงรุก เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ที่สำคัญคือบทบาทภารกิจและวิธีการบริหารงานมุ่งเน้นผลลัพธ์ของงาน ปรับระบบบริหารงาน และปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมค่านิยม โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างระบบการบริหารและบริการที่รวดเร็วเสมอภาคเป็นธรรมและเป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชนและหน่วยงานอื่นให้มากที่สุดอีกทั้งด้วยนโยบายและวิสัยทัศน์ของผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งมีความสอดคล้องและมุ่งเน้นในด้านการสร้างความพึงพอใจอย่างสูงสุดแก่ประชาชนและมุ่งพัฒนาการบริหาร การให้บริการ และการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนเป็นสำคัญให้สอดคล้องกับเป้าหมายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

คณะผู้จัดทำ จึงได้จัดทำคู่มือการชำระภาษีท้องถิ่นเล่มนี้ขึ้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลความรู้ในเรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นภาษีใหม่ และภาษีป้าย ซึ่งมีการประกาศใช้กฎกระทรวง เพิ่มอัตราภาษีป้ายใหม่ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564 ตลอดจนการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษีและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะการชำระภาษีในรูปแบบใหม่ การชำระผ่านระบบ Qrpayment ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และบริการธนาคารบนมือถือ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดค่าเดินทางของประชาชนผู้เสียภาษี

คณะผู้จัดทำ



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนั้งस्ता จ.ยะลา

“ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง” เป็นภาษีใหม่ที่มีผลบังคับ
ตั้งแต่ปี 2562 และเริ่มจัดเก็บเมื่อปี 2563 โดยมาแทน
การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่, ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ซึ่งถูก
ยกเลิกไป เพื่อปรับปรุงระบบภาษีเดิม และกระตุ้นให้เกิด
การใช้ประโยชน์ที่ดิน

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



คู่มือ

ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 40 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	การตรวจสอบเอกสาร อบต. แจ้งการประเมินตามแบบ ภดส.1 เพื่อให้เจ้าของทรัพย์สินตรวจสอบ	30 วัน	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา
2	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการ ทรัพย์สินแจ้งการประเมินตามแบบ ภดส.7	7 วัน	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา
3	การรับชำระภาษี เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับชำระภาษี	3 วัน	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-
2	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-
3	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน เช่น โฉนด ที่ดิน ใบอนุญาตปลูกสร้าง หนังสือสัญญา ซื้อขาย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-
4	หลักฐานการประกอบกิจการหรือการขึ้น ทะเบียนเกษตรกรกรม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นนิติบุคคล)	-
5	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการ แทน)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)
1.	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามราคา ประเมินของกรมธนารักษ์	ค่าธรรมเนียม 0 บาท



ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืออะไร

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คือ ภาษีที่ผู้ครอบครองอสังหาริมทรัพย์ต้องเสียให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของบ้าน ที่ดิน คอนโด หรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ทั้งที่ใช้และไม่ได้ใช้ประโยชน์ ต่างก็ต้องเสียภาษีเพื่อนำเงินไปใช้พัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

ทั้งยังช่วยเร่งรัดการใช้ประโยชน์จากที่ดินรกร้างว่างเปล่า และทำให้การจัดเก็บภาษีเป็นระบบระเบียบยิ่งขึ้น โดยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างถูกประกาศเมื่อเดือนมีนาคม 2562 ที่ผ่านมา และจะมีผลบังคับใช้ในปี 2563 เป็นต้นไป เพื่อทดแทนภาษีโรงเรือนและภาษีบำรุงท้องที่ฉบับเก่าที่ใช้มานานหลายสิบปี

ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษี

ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษี ได้แก่ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ซึ่งรวมโรงเรือน อาคาร ตึก หรือ สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่บุคคลเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือใช้เป็นที่พักเก็บสินค้า หรือประกอบการอุตสาหกรรม หรือพาณิชย์กรรม ห้องชุด หรือพาหนะที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยได้หรือมีไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย แต่ไม่รวมเครื่องจักรหรือส่วนควบที่ติดตั้งในโรงงานซึ่งเคยอยู่ในระบบภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่

อัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ใช้ประโยชน์ในการประกอบ**เกษตรกรรม**ให้มีอัตราภาษี **0.01** และไม่เกินร้อยละ **0.15** ของฐานภาษี

ใช้ประโยชน์เป็น**ที่อยู่อาศัย** ให้มีอัตราภาษี **0.02** และไม่เกินร้อยละ **0.3** ของฐานภาษี

ใช้ประโยชน์**อื่นๆ** นอกจากเกษตรกรรมหรือที่อยู่อาศัย ให้มีอัตราภาษี **0.3** และไม่เกินร้อยละ **1.2** ของฐานภาษี

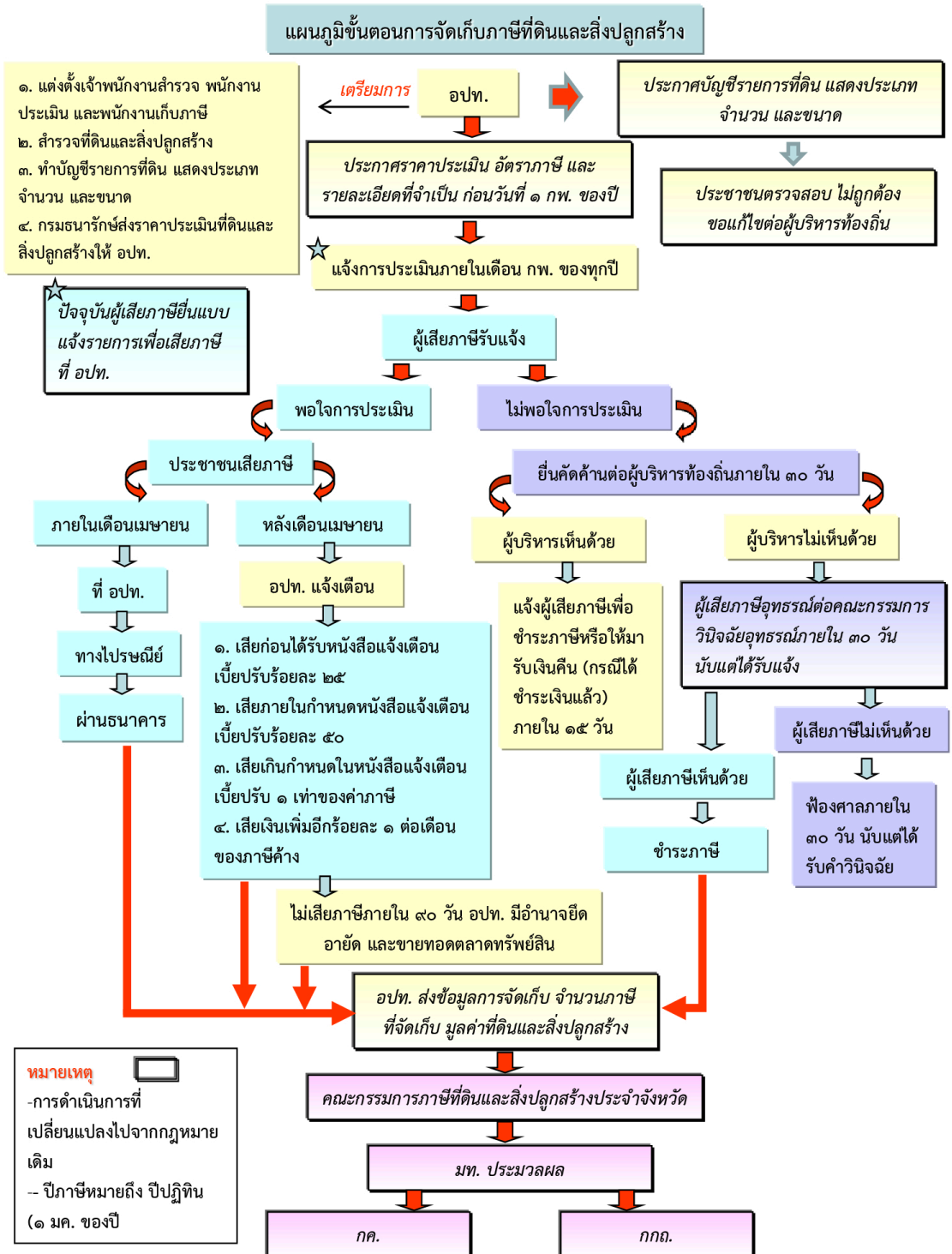
ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่**ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ** ให้มีอัตราภาษี **0.3** และไม่เกินร้อยละ **1.2** ของฐานภาษี

กำหนดเวลาการดำเนินการตามขั้นตอนตามกฎหมายสำหรับการ
จัดเก็บภาษี

1. การประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
อัตราภาษีที่จัดเก็บ และรายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการจัดเก็บภาษีโดย
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาตามกฎหมาย ก่อนวันที่ 1
กุมภาพันธ์ ของทุกปี
2. การแจ้งการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินภาษีให้แก่ผู้เสียภาษี
โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาตามกฎหมาย ภายในเดือน
กุมภาพันธ์ ของทุกปี
3. การชำระภาษีตามแบบแจ้งประเมินภาษี โดยผู้มีหน้าที่เสียภาษี
ระยะเวลาตามกฎหมาย ภายในเดือนเมษายน ของทุกปี
4. การผ่อนชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
 - งวดที่ 1 ภายในเดือนเมษายน
 - งวดที่ 2 ภายในเดือนพฤษภาคม
 - งวดที่ 3 ภายในเดือนมิถุนายน
5. การมีหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีที่มีภาษีค้างชำระ โดยองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาตามกฎหมาย ภายในเดือนพฤษภาคม
6. การแจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดิน หรือสำนักงาน
ที่ดินสาขา โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาตามกฎหมาย
ภายในเดือนมิถุนายน

คู่มือ

ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง



ขั้นตอนสำหรับผู้เสียภาษี

ตรวจสอบบัญชีรายการ
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- ประเภท
- ขนาด
- การใช้ประโยชน์

ยื่นแก้ไขที่ท้องถิ่นได้ทันที
หากไม่ถูกต้อง

พ.ย. – ธ.ค.



ตรวจสอบแบบแจ้งการประเมิน
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- ประเภท
- ขนาด
- ราคาประเมิน
- อัตราภาษี
- การใช้ประโยชน์
- ค่าภาษี

หากประเมินไม่ถูกต้องสามารถ
ยื่นคัดค้านและอุทธรณ์ได้

ก.พ. – มี.ค.



ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ภายในเวลาที่กำหนด

เม.ย.



- ที่สำนักงาน อบต. บัณฑิตา
- เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ
- ชำระผ่านแอปพลิเคชันธนาคารบนมือถือ

คู่มือ

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

การคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง = มูลค่าของฐานภาษี × อัตราภาษี

(มูลค่าของฐานภาษี = มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - มูลค่าของฐานภาษีที่ได้รับยกเว้น)

อัตราภาษี

และการแบ่งประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มีการแบ่งที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็น 4 ประเภท คือ เกษตรกรรม บ้านพักอาศัย ที่รกร้างว่างเปล่า และที่ดินใช้ประโยชน์อื่นๆ

อัตราการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เกษตรกรรม	บ้านพักอาศัย	อื่น ๆ / ที่รกร้างว่างเปล่า
อัตราเพดาน 0.15%	อัตราเพดาน 0.3%	อัตราเพดาน 1.2%
อัตราที่จัดเก็บ	อัตราที่จัดเก็บ	อัตราที่จัดเก็บ
มูลค่า (ลบ.) อัตรา (%)	มูลค่า (ลบ.) บ้าน บ้าน + ที่ดิน บ้านหลังอื่น	มูลค่า (ลบ.) อัตรา (%)
*****	(บ้านหลังหลัก) (บ้านหลังหลัก)	*****
0 - 75 0.01	*****	0 - 50 0.3
0 - 100 0.03	0 - 10 ยกเว้นภาษี	50 - 200 0.04
100 - 500 0.05	10 - 50 0.02 ยกเว้นภาษี 0.02	200 - 1,000 0.05
500 - 1,000 0.07	50 - 75 0.03 0.03 0.03	1,000 - 5,000 0.06
1,000 ขึ้นไป 0.1	75 - 100 0.05 0.05 0.05	5,000 ขึ้นไป 0.7
	100 ขึ้นไป 0.1 0.1 0.1	
บุคคลธรรมดา	ภาระภาษี	ภาระภาษี
ได้รับยกเว้น อปท. ละ	มูลค่า (ลบ.) บ้านหลังหลัก บ้านหลังอื่น ๆ	มูลค่า (ลบ.) ค่าภาษี (บ.)
ไม่เกิน 50 ล้านบาท	(ยกเว้น 50 ล้านบาท)	*****
ภาระภาษี		
(บุคคลธรรมดา)		
มูลค่า (ลบ.) ค่าภาษี (บ.)	50 0 10,000	50 150,000
*****	100 20,000 30,000	100 350,000
50 0	200 120,000 130,000	200 2,550,000
100 5,000		1,000 4,750,000
200 40,000		
		ที่รกร้างว่างเปล่า
		เพิ่มอัตรา 0.3% ทุก 3 ปี
		แต่อัตราภาษีรวมไม่เกิน 3 %

เกษตรกรรม

การใช้ที่ดินเกษตรกรรม เพื่อการบริโภค จำหน่าย หรือใช้งานในฟาร์มหากทำเกษตรกรรม ไม่เต็มพื้นที่จะคิดการเสียภาษีตามสัดส่วนการใช้ประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงการคลัง และกระทรวงมหาดไทย เรื่องหลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม จำแนกประเภทเกษตรกรรมเป็น 3 ประเภท

1. ที่ดินที่ใช้ประโยชน์ในการปลูกพืช
2. ที่ดินที่ใช้ประโยชน์ในการเลี้ยงสัตว์
3. ที่ดินที่ใช้ประโยชน์ในการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หรือทำการประมง

ที่ดินเกษตรกรรมต้องปลูกต้นไม้กีดัน/เลี้ยงสัตว์กีดัน

มีข้อสงสัยว่าต้องปลูกต้นไม้จำนวนกี่ต้นต่อไร่ ถึงจะเป็นการใช้ที่ดินประกอบเกษตรกรรม กรณีปลูกน้อยกว่าที่กำหนดต้องพิจารณาขนาดแปลงที่ดิน รวมทั้งจำนวนต้นที่ปลูก ส่วนที่ไม่เข้าเกณฑ์จะถือเป็นที่ดินรกร้างว่างเปล่าไม่ได้ทำประโยชน์ โดยมีตัวอย่างดังนี้

กล้วย 200 ต้น/ไร่	มะม่วง มะพร้าว เงาะ 20 ต้น/ไร่
มะละกอ ปลูกแบบยกร่อง 100 ต้น/ไร่ ปลูกแบบไม่ยกร่อง 175 ต้น/ไร่	
มะนาว 50 ต้น/ไร่	ฝรั่ง 45 ต้น/ไร่ผลไม้ตระกูลส้ม 45ต้น/ไร่
ขนุน 25 ต้น/ไร่	เสาวรส 400 ต้น/ไร่หน่อไม้ไผ่ตง 25ต้น/ไร่
ลางสาด ลองกอง 45 ต้น/ไร่ ยางพารา 80 ต้น/ไร่	
ลิ้นจี่ ลำไย 20 ต้น/ไร่	มังคุด 16 ต้น/ไร่พุทรา 80 ต้น/ไร่

ที่ดินทำเกษตรกรรม	
บุคคลธรรมดา*	
มูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท ยกเว้นภาษี	
มูลค่าเกิน 50 ล้านบาท 3 ปีแรก (2563 - 2565) ยกเว้นภาษี	
มูลค่าเกิน 50 ล้านบาท ปี 2566 เป็นต้นไป	
มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ล้านบาท)	อัตราภาษี
มากกว่า 50	0.15%

คู่มือ

ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง

ถ้าเป็นการเลี้ยงสัตว์ โค กระบือ พื้นที่คอกหรือโรงเรือน ขนาด 7 ตารางเมตร/ตัว
การใช้ที่ดิน 1ตัว/ 5ไร่

เลี้ยงแพะ-แกะ พื้นที่คอกหรือโรงเรือนขนาด 2 ตารางเมตร/ตัว การใช้ที่ดิน 1 ตัว/ไร่

สุกร พ่อพันธุ์ คอกเดี่ยว พื้นที่คอกหรือโรงเรือน ขนาด 7.5 ตารางเมตร/ตัว, สุกรแม่
พันธุ์ คอกเดี่ยว พื้นที่คอกหรือโรงเรือนขนาด 1.5 ตารางเมตร/ตัว, สุกรอนุบาล พื้นที่
คอกหรือโรงเรือนขนาด 0.5 ตารางเมตร/ตัว, สุกรขุน พื้นที่คอกหรือโรงเรือนขนาด 1.5
ตารางเมตร/ตัว

สัตว์ปีกเลี้ยงปล่อย (เปิดและไก่) 4 ตารางเมตร/ตัว

ที่ดินทำเกษตรกรรม

นิติบุคคล*

2 ปีแรก (2563 - 2564)

มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ล้านบาท)	อัตราภาษี
มากกว่า 50 - 75	0.01%
มากกว่า 75 - 100	0.03%
มากกว่า 100 - 500	0.05%
มากกว่า 500 - 1,000	0.07%
มากกว่า 1,000	0.10%

ปี 2565 เป็นต้นไป

0 - ไม่จำกัด	ไม่เกิน 0.15%
--------------	---------------



ที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องเสียภาษีเท่าไร

โดยที่ 3 ปีแรก คือปี 2563 –2565 รัฐจะยกเว้นภาษีให้กับเจ้าของที่เป็น “บุคคลธรรมดา” และตั้งแต่ปีที่ 4 หรือปี 2566 เป็นต้น “บุคคลธรรมดา” จะได้รับการยกเว้นภาษี หากมีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างใน 1 เขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล อบต. กทม. พัทยา) มูลค่ารวมกันไม่เกิน 50 ล้านบาท

ตัวอย่างเช่น สมมติว่าในปี 2566 นายอดอ้อม มีที่ดินที่ใช้ประโยชน์เพื่อการเกษตรในเขตพื้นที่ อบต.บ้านนังस्ता 3 แปลง มูลค่ารวม 30 ล้านบาท และมีที่ดินเพื่อการเกษตรในเขตพื้นที่ อบต.มีสุข อีก 2 แปลง มูลค่ารวม 40 ล้านบาท แบบนี้ นายอดอ้อมจะไม่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเลย เพราะเขามีที่ดินในแต่ละเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ไม่เกิน 50 ล้านบาท

แต่ถ้าในปีนั้น นายอดอ้อมมีที่ดินเพื่อการเกษตรในเขตพื้นที่ อบต.บ้านนังस्ता จำนวน 3 แปลง มูลค่ารวม 70 ล้านบาท แบบนี้ นายอดอ้อมจะต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ อบต.บ้านนังस्ता สำหรับส่วนที่เกิน 50 ล้านบาทดังนั้น ในกรณีนี้ นายอดอ้อมจะต้องเสียภาษีที่ดินให้ อบต.บ้านนังस्ता 2,000 บาท โดยคำนวณจาก $20,000,000 \times 0.01\%$

ส่วนกรณีของ “นิติบุคคล” ซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินที่ใช้ประโยชน์เพื่อการเกษตร จะไม่ได้รับการยกเว้นภาษีใน 3 ปีแรกเหมือนบุคคลธรรมดาโดยช่วง 2 ปีแรก คือปี 2563 –2564 นิติบุคคลจะต้องเสียภาษีในอัตรา 0.01–0.10% ขึ้นอยู่กับมูลค่าทรัพย์สิน และตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นไป เสียภาษีไม่เกิน 0.15% อย่างไรก็ตาม เมื่อคณะรัฐมนตรีมีมติลดภาษีที่ดินให้ 90 เปอร์เซ็นต์ ในปี 2564 นิติบุคคลที่เป็นเจ้าของที่ดินเพื่อการเกษตรก็จะได้รับส่วนลดนี้ด้วย

ยกตัวอย่างเช่น บริษัทบ้านไร่ เป็นเจ้าของสวนส้มมูลค่า 10 ล้านบาท ปกติบริษัทบ้านไร่จะต้องเสียภาษีที่ดิน $10,000,000 \times 0.01\% = 1,000$ บาทแต่ในปี 2564 บริษัทบ้านไร่จะได้ส่วนลดภาษี 90 เปอร์เซ็นต์ เพราะฉะนั้นในปี 2564 บริษัทบ้านไร่จะต้องจ่ายภาษีเพียงแค่ 100 บาทเท่านั้น

คู่มือ

ภาษี ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง

บ้านพักอาศัย

เป็นการใช้ที่ดินเพื่อให้บุคคลอยู่อาศัย เช่น บ้าน ตึกแถว ห้องชุดยกเว้นที่ดินที่อยู่ระหว่างการพัฒนาหรือสร้างเสร็จตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดินหรือกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด, โรงแรม และที่พักชั่วคราวโดยมีค่าตอบแทน แต่ไม่รวมถึงที่ให้บริการเป็นรายเดือนขึ้นไปหรือโฮมสเตย์ไทย

มีการแยกเป็นบ้านพักอาศัยที่เป็น บ้านหลังหลักและบ้านหลังอื่นๆ ซึ่งมีการคิดอัตราภาษีต่างกัน โดยมีวิธีการแยกประเภทดังนี้

- **บ้านหลังหลัก**คือ การเป็นเจ้าของบ้านและที่ดิน หรือเป็นเจ้าของเฉพาะตัวบ้าน (สร้างในที่ดินคนอื่น) โดยมีชื่อในเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์และมีชื่อในทะเบียนบ้าน (ไม่จำเป็นต้องเป็นเจ้าของบ้านหรือเจ้าของคนใดคนหนึ่งมีชื่อในทะเบียนบ้าน) ทั้งนี้**เจ้าของบ้านจะใช้สิทธิ์ยกเว้นภาษีสำหรับบ้านหลังหลักได้คนละ 1 หลังเท่านั้น**
- **บ้านหลังอื่นๆ**เจ้าของบ้านมีชื่อในโฉนด/กรรมสิทธิ์ห้องชุด แต่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านหลังนั้น

บ้านพักอาศัย

อัตราที่จัดเก็บ

มูลค่า (ลบ.)	บ้าน (บ้านหลังหลัก)	บ้าน+ที่ดิน (บ้านหลังหลัก)	บ้านหลังอื่น
0-10	ยกเว้นภาษี	ยกเว้นภาษี	0.02
10-50	0.02	ยกเว้นภาษี	0.02
50-75	0.03	0.03	0.03
75-100	0.05	0.05	0.05
100 ขึ้นไป	0.1	0.1	0.1



บ้านอยู่อาศัยเสียภาษีอย่างไร??

ที่อยู่อาศัยที่มีลักษณะ เช่น บ้าน ตึกแถว ห้องชุด เป็นต้น

- มีลักษณะให้บุคคลใช้เพื่อการอยู่อาศัย

เว้นแต่กรณี

- อยู่ระหว่างการพัฒนาหรือสร้างเสร็จแล้วตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน หรือกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
- โรงแรม
- ที่พักชั่วคราวโดยมีค่าตอบแทน แต่ไม่รวมถึงที่ให้บริการเป็นรายเดือนขึ้นไป หรือโฮมสเตย์ไทย



บ้านหลักหลัก



เจ้าของบ้านและที่ดิน/เจ้าของเฉพาะตัวบ้าน
มีชื่อใน เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ + ทะเบียนบ้าน
(ไม่จำเป็นต้องเป็นเจ้าของบ้าน/เจ้าของคนใดคนหนึ่ง
มีชื่อในทะเบียนบ้าน)

เจ้าของบ้านและที่ดิน

- ✓ มีชื่อในโฉนด/กรรมสิทธิ์ห้องชุด
- ✓ มีชื่อในทะเบียนบ้าน

ยกเว้นฐานภาษี 50 ล้านบาท

เจ้าของบ้าน

(ปลูกสร้างบนที่ดินคนอื่น)

- ✓ มีชื่อในทะเบียนบ้าน

ยกเว้นฐานภาษี 10 ล้านบาท

เลือกจะใช้สิทธิ์

เฉพาะตัวบ้าน หรือ บ้าน + ที่ดิน

****เจ้าของบ้านจะใช้สิทธิ์**

ยกเว้นภาษีบ้านหลักหลักได้คนละ 1 หลัง เท่านั้น**

บ้านหลังอื่นๆ



เจ้าของบ้านมีชื่อในโฉนด/กรรมสิทธิ์ห้องชุด
แต่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน

เสียภาษีในอัตรา

“ที่อยู่อาศัย”

****เสียภาษีทุกหลัง**

ตั้งแต่บาทแรก

ในอัตราอยู่อาศัย**

ที่ดินเพื่ออยู่อาศัย ต้องเสียภาษีเท่าไร

โดยผู้เป็นเจ้าของบ้านและที่ดินที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท จะได้รับการยกเว้นภาษี แต่ถ้าเป็นเพียงเจ้าของบ้านที่ไปปลูกในที่ดินของคนอื่นจะได้รับการยกเว้นในกรณีที่บ้านหลังนั้นมีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท ทั้งนี้หากมีบ้านหลายหลังก็จะได้รับการยกเว้นภาษีเฉพาะบ้านหลังหลักเท่านั้น

การพิจารณาว่าบ้านหลังไหนเป็นบ้านหลังหลัก เจ้าหน้าที่จะดูจากการที่เรามีชื่ออยู่ในโฉนดและทะเบียนบ้าน ส่วนบ้านหลังไหนที่เรามีชื่ออยู่ในโฉนดเพียงอย่างเดียวจะถือว่าเป็นบ้านหลังอื่น ๆ ซึ่งไม่ได้รับการยกเว้นภาษี

โดยช่วง 2 ปีแรก คือปี 2563 – 2564 ที่อยู่อาศัยหลังอื่น ๆ จะต้องเสียภาษีในอัตรา 0.02 – 0.10% ขึ้นอยู่กับมูลค่าทรัพย์สิน และตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นไป จะเสียภาษีไม่เกิน 0.30%

เช่น สมมติว่านายอดอ้อมมีบ้านหลังหนึ่งมูลค่า 20 ล้านบาท และมีคอนโดอีก 1 ห้องมูลค่า 5 ล้านบาท

อันดับแรกเจ้าหน้าที่จะดูก่อนว่านายอดอ้อมมีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ที่ไหน ถ้ามีชื่ออยู่ในบ้าน นายอดอ้อมจะได้รับการยกเว้นภาษีที่คำนวณจากมูลค่าบ้าน และเสียภาษีเฉพาะในส่วนของคนโต คือเอามูลค่าของคนโต 5 ล้านบาท คูณด้วยอัตราภาษี 0.02% เท่ากับ 1,000 บาท ซึ่งในปี 2564 รัฐบาลลดภาษีให้ 90เปอร์เซ็นต์ ดังนั้น นายอดอ้อมจะต้องเสียภาษีเพียง 100 บาทเท่านั้น

แต่ถ้านายอดอ้อมมีชื่อตามทะเบียนบ้านอยู่ในคอนโด เขาก็จะได้รับการยกเว้นเสียภาษีที่คำนวณจากมูลค่าคอนโด และต้องเสียภาษีในส่วนของบ้านแทน

คู่มือ

ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง

ที่ดินใช้ประโยชน์อื่นๆ

เป็นการใช้ประโยชน์ที่ดินนอกเหนือจากที่กำหนด เช่น พาณิชยกรรม, อุตสาหกรรม, อาคารสำนักงาน, โรงแรม, ร้านอาหาร ฯลฯ

ที่รกร้างว่างเปล่า

เป็นที่ดินที่ไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ หรือทิ้งรกร้างว่างเปล่า ไม่ได้ใช้ทำประโยชน์ในปีก่อนหน้าปีภาษี ยกเว้นที่ดินซึ่งมีกฎหมายห้ามหรือให้ทิ้งไว้เพื่อการเกษตร หรือปล่อยไว้เพื่อใช้ในการพัฒนาโครงการ

2 ปีแรก (2563 - 2564)

มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ล้านบาท)	อัตราภาษี
0 - 50	0.30%
มากกว่า 50 - 200	0.40%
มากกว่า 200 - 1,000	0.50%
มากกว่า 1,000 - 5,000	0.60%
มากกว่า 5,000	0.70%

ปี 2565 เป็นต้นไป

0 - ไม่จำกัด	ไม่เกิน 1.2%
--------------	--------------

* ถ้าทิ้งร้าง 3 ปี ติดต่อกัน จะเพิ่มอัตราภาษีขึ้นอีก 0.3%
และเพิ่มขึ้นทุกๆ 3 ปี แต่สูงสุดไม่เกิน 3%



ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อการใช้ประโยชน์อื่น ๆ หมายถึง ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่มีการใช้ประโยชน์ด้านการพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม อาคารสำนักงาน โรงแรม ร้านอาหาร ฯลฯ

โดยช่วง 2 ปีแรก คือปี 2563-2564 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ใช้เพื่อประโยชน์อื่น ๆ จะต้องเสียภาษีในอัตรา 0.03–0.70% ขึ้นอยู่กับมูลค่าทรัพย์สินและตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นไป จะเสียภาษีไม่เกิน 1.20%

เช่น สมมุติว่านายอดดอมเป็นเจ้าของร้านอาหารแห่งหนึ่ง โดยที่ดินและตัวอาคารที่ใช้ทำร้านอาหารนั้นมีมูลค่ารวม 20 ล้านบาท แบบนี้นายอดดอมจะต้องเสียภาษีทั้งสิ้น $20,000,000 \times 0.3\%$ เท่ากับ 60,000 บาท แต่อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 รัฐบาลลดภาษีที่ดินให้ 90 เปอร์เซ็นต์ ดังนั้น เขาจะต้องเสียภาษีที่ดินเพียง 6,000 บาท

ถ้าให้คนอื่นเช่าบ้าน – คอนโดเจ้าของต้องเสียภาษีในอัตราที่อยู่อาศัยหรือเพื่อการพาณิชย์

เดิมเรื่องการเช่าบ้านและคอนโดเป็นปัญหามากกว่า เจ้าหน้าที่จะตีความเป็นการใช้ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่ออยู่อาศัยหรือใช้เพื่อการพาณิชย์ซึ่งทั้ง 2 ประเภทนี้มีอัตราภาษีต่างกันค่อนข้างมาก แต่เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 มีประกาศกระทรวงการคลังและกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์เป็นที่อยู่อาศัยออกมากำหนดแล้วว่า การใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อการอยู่อาศัยให้รวมถึงการเช่าที่มีการคิดค่าตอบแทนเป็นรายเดือนขึ้นไปหรือโฮมสเตย์ด้วย

ดังนั้น การให้เช่าบ้านและคอนโดเป็นรายเดือนหรือรายปี จะถือว่าเป็นบ้านและคอนโดนั้นเป็นการใช้เพื่ออยู่อาศัย เสียภาษีเริ่มต้นในอัตรา 0.02% แต่หากถ้าเป็นการให้เช่าเป็นรายวัน จะถือว่าเป็นการเช่าเพื่อการพาณิชย์ จะเสียภาษีเริ่มต้นในอัตรา 0.30%

โดยผู้มีหน้าที่เสียภาษีตามกฎหมาย คือ เจ้าของบ้านหรือคอนโดนั้น ส่วนคนที่มาเช่าอยู่ไม่ได้มีหน้าที่เสียภาษีแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติเจ้าของบ้านก็อาจจะผลกระทบให้ผู้เช่าโดยมาเรียกเก็บค่าภาษีหรือเพิ่มค่าเช่าอีกทีหนึ่ง

ที่ดินรกร้างว่างเปล่า ต้องเสียภาษีเท่าไร

ที่ดินรกร้างว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ หมายถึง ที่ดินว่างเปล่าที่ไม่ได้ทำประโยชน์ตามสมควรแก่สภาพรัฐจะเก็บภาษีในช่วง 2 ปีแรก คือปี 2563-2564 ในอัตรา 0.30-0.70% ขึ้นอยู่กับมูลค่าทรัพย์สินและตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นไป จะเก็บภาษีสูงสุด 1.20% แต่ในกรณีที่ที่ดินนั้นไม่ได้ใช้ประโยชน์เลยติดต่อกัน 3 ปี รัฐจะเก็บภาษีเพิ่ม 0.30% ทุก ๆ 3 ปี แต่รวมแล้วจะไม่เกิน 3% เช่น ปีนี้เรามีที่ดินเปล่าไม่ได้ทำประโยชน์อยู่ เราต้องเสียภาษี 0.30% เมื่อผ่านไป 3 ปี ถ้าเรายังไม่ได้ทำประโยชน์ในที่ดินนั้นอีก ก็จะต้องเสียภาษีที่ดินแปลงนั้นเพิ่มเป็น 0.60%

การบรรเทาภาระภาษี

ตามมาตรา 97 ของพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในช่วง 3 ปีแรกของการบังคับใช้ภาษีนี้นี้ กฎหมายกำหนดให้มีการบรรเทาภาระภาษีหากผู้เสียภาษีต้องเสียภาษีมากขึ้นจากภาษีเดิม (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ภาษีบำรุงท้องที่) คือ

- ในปีแรกให้บรรเทาภาษีร้อยละ 75 ของภาษีส่วนที่เสียเพิ่มขึ้น (ภาษีใหม่-ภาษีเดิม)

เท่ากับเสียภาษีเพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 25จากภาษีเดิม

- ในปีที่สองให้บรรเทาภาษีร้อยละ 50ของภาษีส่วนที่เสียเพิ่มขึ้น (ภาษีใหม่-ภาษีเดิม)

เท่ากับเสียภาษีเพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 50จากภาษีเดิม

- ในปีที่สามให้บรรเทาภาษีร้อยละ 25ของภาษีส่วนที่เสียเพิ่มขึ้น (ภาษีใหม่-ภาษีเดิม)

เท่ากับเสียภาษีเพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 75จากภาษีเดิม

การผ่อนชำระ

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อแบ่งเบาภาระผู้ต้องชำระภาษี

โดยกำหนดให้ผู้เสียภาษีที่มีวงเงินตั้งแต่ 3,000 บาทขึ้นไป สามารถยื่นหนังสือเพื่อขอผ่อนชำระภาษีต่อ อปท. ภายในเดือนเมษายนของปีนั้น ๆ และผ่อนชำระแบ่งออกเป็น 3งวด งวดละเท่า ๆ กัน ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระภายในเดือนเมษายน

งวดที่ 2 ชำระภายในเดือนพฤษภาคม

งวดที่ 3 ชำระภายในเดือนมิถุนายน

การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

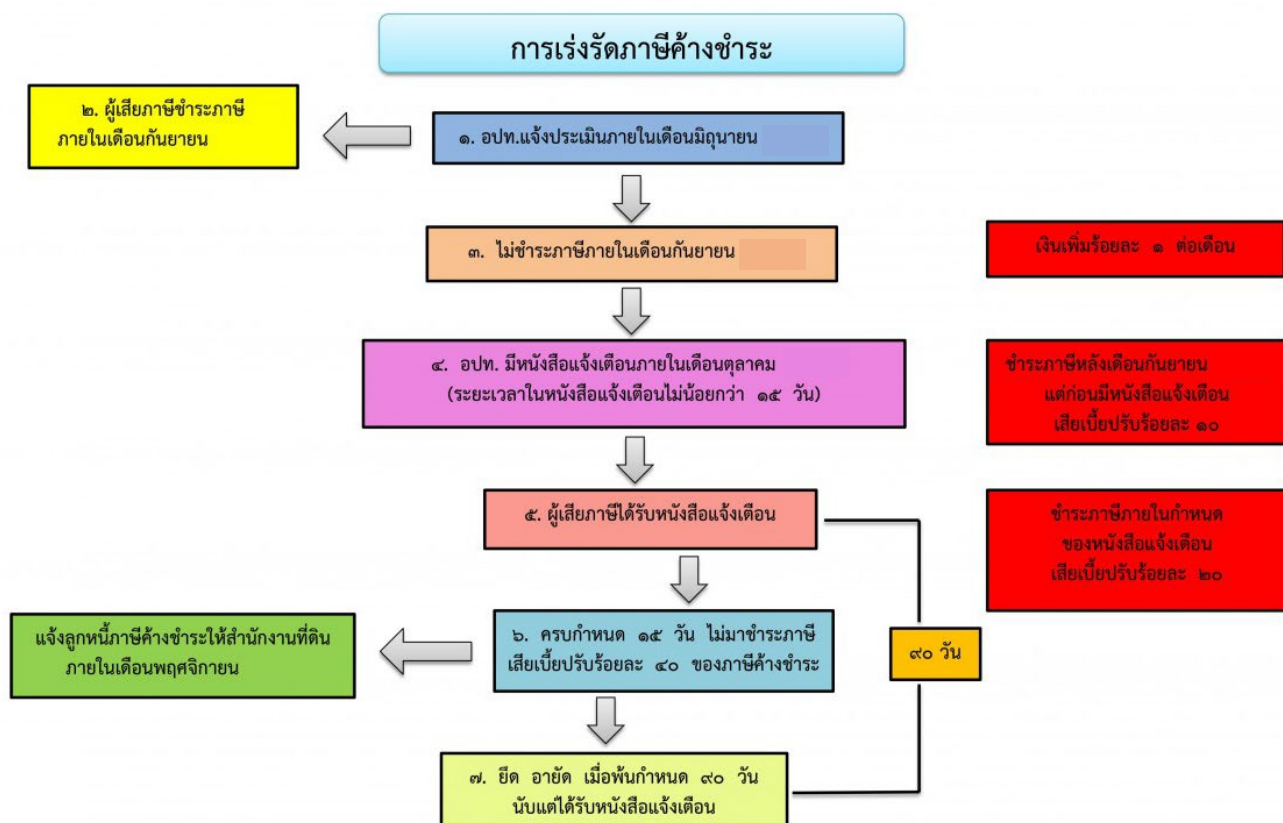
1. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งการประเมินแก่ผู้เสียภาษีภายในเดือนกุมภาพันธ์แล้ว ผู้เสียภาษีต้องนำเงินมาชำระต่อพนักงานเก็บภาษีภายในเดือนเมษายน ณ อบต.บ้านนังस्ता หรือสถานที่อื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนด โดยให้ถือว่าวันที่พนักงานเก็บภาษีลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินเป็นวันที่ชำระภาษี
2. ผู้เสียภาษีอาจชำระภาษีโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือโดย การชำระผ่านธนาคาร หรือโดยวิธีการอื่นใด เช่น ชำระภาษีผ่านจุดบริการ เป็นต้น

กรณีชำระภาษีทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ โดยส่งธนาคัติ ตัวแลกเงิน ไปรษณีย์เช็คธนาคาร หรือ เช็คที่ธนาคารรับรองส่งจ่ายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถือว่าวันที่หน่วยงานให้บริการไปรษณีย์ประทับตราลงทะเบียนเป็นวันที่ชำระภาษี

กรณีชำระโดยผ่านทางธนาคารหรือวิธีการอื่นใด ให้ถือว่าวันที่ธนาคารได้รับเงินค่าภาษีหรือวันที่มีการชำระเงินค่าภาษีผ่านระบบบริการ เป็นวันที่ชำระภาษี

คู่มือ

ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง



การขอเงินคืนภาษี

ในกรณีที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเกินกว่าจำนวนที่ต้องเสีย ไม่ว่าโดยความผิดพลาดของตนเอง หรือจากการประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้เสียภาษีมียสิทธิขอเงินคืนภาษีได้ภายใน 3 ปี นับแต่วันที่ ชำระภาษีโดยยื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ประเมินภาษีผิดพลาด ผู้เสียภาษีมียสิทธิได้รับดอกเบี้ยในอัตรา 1% ต่อเดือน (เศษของเดือนของเงินปัดเป็น 1 เดือน) ของเงินที่ได้รับคืนโดยไม่คิดทบต้นนับแต่วันที่ยื่นคำร้องขอรับ คืนเงินจนถึงวันที่คืนเงิน ทั้งนี้ กฎหมายกำหนดเพดานดอกเบี้ยไว้สูงสุดไม่เกินจำนวนเงินภาษีที่จะได้รับคืน

ถ้าจ่ายภาษีที่ดินล่าช้าจะเกิดอะไรขึ้นบ้าง

ภาษีค้างชำระที่จะต้องติดตามเร่งรัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งเตือนไปยังผู้เสียภาษีภายในเดือนถัดไป เพื่อให้มาชำระภาษีค้างชำระ พร้อมเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม โดยจะเสียค่าปรับดังนี้

1. ถ้าไม่ได้มาจ่ายภาษีภายในเวลาที่กำหนด แต่ต่อมาได้มาชำระภาษีก่อนที่จะได้รับหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับร้อยละ 10 ของจำนวนภาษีค้างชำระ
2. ถ้าจ่ายภาษีภายในระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือนให้คิดเบี้ยปรับร้อยละ 20 ของจำนวนภาษีค้างชำระ
3. ถ้าจ่ายภาษีภายหลังจากเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับร้อยละ 40 ของจำนวนภาษีค้างชำระ
4. ผู้เสียภาษีที่มีได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 1 ต่อเดือนของจำนวนภาษีค้างชำระ โดยให้เริ่มนับเมื่อพ้นกำหนดเวลาชำระภาษีจนถึงวันที่มีการชำระภาษี แต่ต้องไม่เกินกว่าจำนวนภาษีที่ต้องจ่าย

นอกจากนี้ ถ้าผู้เสียภาษีไม่มาชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะส่งข้อมูลการค้างชำระไปให้สำนักงานที่ดิน ทำให้การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโอนกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างจะทำได้

หากมีภาษีค้างชำระ และหากพ้นกำหนด 90 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้างชำระภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถยึดอายัด ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ค้างชำระภาษีไปขายทอดตลาดได้

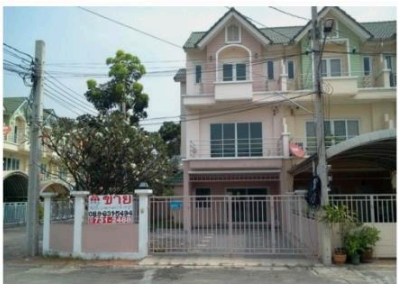
ถ้าแสดงหลักฐานเท็จเพื่อหลีกเลี่ยงภาษี อาจได้รับโทษจำคุกสูงสุด 2 ปี หรือปรับไม่เกิน 40,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

คำนิยามและประเภทของโรงเรือนสิ่งปลูกสร้างประกอบบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
รอบบัญชีปี พ.ศ.2563 – 2566 ของกรมธนารักษ์
มี 5 ประเภท 31 แบบ

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
100	บ้านเดี่ยว หมายถึง อาคารที่ สร้างโดยไม่มีส่วนใดส่วนหนึ่ง ไปติดกับอาคารข้างเคียง มี บริเวณบ้านและ อาณาเขต	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้างเพื่อ การอยู่อาศัยเป็นหลักโดยไม่มี โครงสร้างหลักติดต่อกับอาคารอื่น และให้หมายความรวมถึง บ้านพักอาศัย ไม่ชั้นเดียว บ้านพักอาศัยไม้สองชั้น บ้านพักอาศัยไม้ ชั้นเดียวใต้ถุนสูง บ้าน ทรงไทยไม่ชั้นเดียวใต้ถุนสูง บ้านพัก อาศัยครึ่งตึก ครึ่งไม้สองชั้น บ้านทรงไทย ครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น บ้านพักอาศัย ตึกชั้นเดียว บ้านพักอาศัยตึกสองชั้น บ้านพักอาศัยตึกสามชั้น บ้านพักอาศัย แฝดตึกชั้นเดียว บ้านพักอาศัยแฝดตึก สองชั้น และบ้านพักอาศัยแฝดตึก สามชั้น	บ้านพักอาศัยไม้ชั้นเดียว  บ้านพักอาศัยไม้ชั้นเดียวใต้ถุนสูง 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยตึกชั้นเดียว 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยไม้สองชั้น 

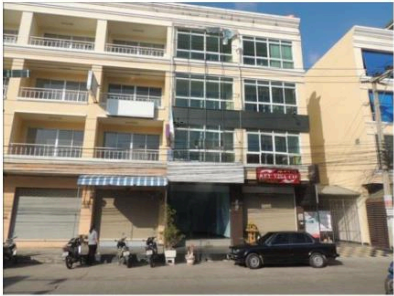
ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยตึกสองชั้น 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยตึกสามชั้น 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยแฝดตึกสองชั้น 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยแฝดตึกสามชั้น 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านทรงไทยไม้ชั้นเดียวได้ทุนสูง 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านทรงไทยครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น 
100	บ้านเดี่ยว		บ้านพักอาศัยแฝดตึกชั้นเดียว 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
200	บ้านแถว (ทาวน์เฮาส์) หมายถึง ห้องแถวหรือ ตึกแถวที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัยซึ่ง มีที่ว่างด้านหน้าและด้านหลัง ระหว่างรั้วหรือแนวเขตที่ดิน กับตัวอาคารแต่ละคูหา	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้างเพื่อใช้ เป็นที่อยู่อาศัย ต่อเนื่องกัน เป็นแถวยาว ตั้งแต่สองคูหาขึ้นไป ซึ่งมีที่ว่างด้านหน้า และด้านหลัง ระหว่างรั้วหรือแนวเขต ที่ดินกับตัวอาคารแต่ละคูหา	ทาวน์เฮาส์ชั้นเดียว 
200	บ้านแถว (ทาวน์เฮาส์)		ทาวน์เฮาส์สองชั้น 
200	บ้านแถว (ทาวน์เฮาส์)		ทาวน์เฮาส์สามชั้น 
200	บ้านแถว (ทาวน์เฮาส์)		ทาวน์เฮาส์สี่ชั้น 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
300	ห้องแถว หมายถึง อาคารที่ ก่อสร้างต่อเนื่องกันเป็นแถว ยาวตั้งแต่สองคูหาขึ้นไป มีผนังแบ่งอาคารเป็นคูหา และประกอบด้วยวัสดุไม่ ทนไฟเป็นส่วนใหญ่	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้าง ต่อเนื่องกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหา ขึ้นไป มีผนังแบ่งอาคารเป็นคูหาและ ประกอบด้วยวัสดุไม่ทนไฟเป็น ส่วนใหญ่และให้หมายความรวมถึง ห้องแถวครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น	ห้องแถวไม้ชั้นเดียว 
300	ห้องแถว		ห้องแถวไม้สองชั้น 
300	ห้องแถว		ห้องแถวครึ่งตึกครึ่งไม้สองชั้น 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
400	ตึกแถว หมายถึง อาคาร ที่ก่อสร้างต่อเนื่องกันเป็น แถวยาวตั้งแต่สองคูหาขึ้นไป มีผนังแบ่งอาคารเป็นคูหา และประกอบด้วยวัสดุทนไฟ เป็นส่วนใหญ่	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้าง ต่อเนื่องกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหา ขึ้นไป มีผนังแบ่งอาคารเป็นคูหาและ ประกอบด้วยวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่	ตึกแถวชั้นเดียว 
400	ตึกแถว		ตึกแถวสองชั้น 
400	ตึกแถว		ตึกแถวสองชั้นครึ่ง 
400	ตึกแถว		ตึกแถวสามชั้น 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
400	ตึกแถว		ตึกแถวสามชั้นครึ่ง 
400	ตึกแถว		ตึกแถวสี่ชั้น 
400	ตึกแถว		ตึกแถวสี่ชั้นครึ่ง 
400	ตึกแถว	ตึกแถวห้าชั้น 	ตึกแถวหกชั้น 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
500	โรงเรือนอื่นๆ		
501	คลังสินค้า พื้นที่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็น ที่สำหรับเก็บสินค้าหรือสิ่งของเพื่อ ประโยชน์ทางการค้าหรืออุตสาหกรรม 1) อาคารเก็บพัสดุ 2) ศูนย์กระจายสินค้า 3) โกดังเก็บของ 4) ห้องเย็นที่เก็บสินค้า 5) โรงเก็บผลผลิตทางการเกษตร 6) โซโด 7) ร้านรับซื้อของเก่า เช่น รีไซเคิลวงษ์ พาณิชย์	โกดังเก็บของ พื้นที่ ไม่เกิน 300 ตารางเมตร 
502	คลังสินค้า พื้นที่เกินกว่า 300 ตารางเมตรขึ้นไป		โกดังเก็บของ พื้นที่เกินกว่า 300 ตารางเมตรขึ้นไป 
504	โรงจอดรถ	สิ่งปลูกสร้างที่ใช้สำหรับจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถจักรยาน	ศูนย์บริการล้างอัด จัด 
505	สถานศึกษา สิ่งปลูกสร้างภายใน สถานศึกษา - หอประชุม - ห้องสมุด - อาคารหรือศาลา อเนกประสงค์ - โรงยิมออกกำลังกาย - โรงแรม หอพัก - อาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์ การศึกษา	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นสถานที่ พัฒนาเด็กปฐมวัย โรงเรียน ศูนย์การ เรียน วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานการศึกษาของรัฐหรือของ เอกชนที่มีอำนาจหน้าที่ หรือมี วัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย โรงเรียน ศูนย์ การเรียนรู้ วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานการศึกษาของ รัฐหรือของเอกชน	โรงเรียนเอกชน 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
506/1	โรงแรม ความสูงไม่เกิน 5 ชั้น	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็น สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ ในทางธุรกิจเพื่อให้บริการ ที่พักชั่วคราว ให้บริการผู้เดินทางใน ด้านของที่พักอาศัย อาหาร และ บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัก อาศัยและเดินทาง โดยมีค่าตอบแทน ทั้งนี้ ไม่รวมถึง (๑) สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้ บริการที่พักชั่วคราว ซึ่งดำเนินการโดย สวนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การ มหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือ เพื่อการกุศล หรือการศึกษา ทั้งนี้โดย มิใช่เป็นการแสวงกำไรหรือนำรายได้ มาแบ่งปันกัน (๒) สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บริการที่พักอาศัย โดยคิดค่าบริการรายเดือนขึ้นไป เท่านั้น	โรงแรม ความสูงไม่เกิน 4 ชั้น 
506/2	โรงแรม ความสูงเกินกว่า 5 ชั้นขึ้นไป	บริการที่พักชั่วคราว ซึ่งดำเนินการโดย สวนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การ มหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือ เพื่อการกุศล หรือการศึกษา ทั้งนี้โดย มิใช่เป็นการแสวงกำไรหรือนำรายได้ มาแบ่งปันกัน (๒) สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บริการที่พักอาศัย โดยคิดค่าบริการรายเดือนขึ้นไป เท่านั้น	โรงแรม ความสูง ตั้งแต่ 5 ชั้นขึ้นไป 
507	โรงมหรสพ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็น สถานที่สำหรับฉายภาพยนตร์ แสดง ละคร แสดงดนตรีหรือแสดงมหรสพ อื่นใด ไม่รวมถึงโรงมหรสพ ที่ตั้งอยู่ ในทางสรรพสินค้า และโรงมหรสพ ที่ตั้งอยู่ในอาคารพาณิชย์ กรรม ประเภทค้าปลีกค้าส่ง เช่น โรง ภาพยนตร์ โรงจัดแสดงละคร ดนตรี ห้องจัดประชุม (ที่อยู่ภายนอกอาคาร) สนามมวย	โรงภาพยนตร์ 
508	สถานพยาบาล	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่จัดไว้เพื่อการ ประกอบโรคศิลปะตามกฎหมาย ควบคุมการ ประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวช กรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการ ผดุงครรภ์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการ พยาบาล และการผดุงครรภ์ หรือการ ประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมาย ว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม แต่ไม่รวมถึง สถานที่ยาตามกฎหมายว่าด้วยยา ซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ	โรงพยาบาลเอกชน 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชี	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
509/1	สำนักงาน ความสูง ไม่เกิน 5 ชั้น	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นสำนักงานหรือที่ทำการ ทั้งของภาครัฐและเอกชน	สำนักงาน ความสูงไม่เกิน 4 ชั้น 
509/2	สำนักงาน ความสูง เกินกว่า 5 ชั้นขึ้นไป		สำนักงาน ความสูง ตั้งแต่ 5 ชั้นขึ้นไป 
510	ภัตตาคาร	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นที่ขายอาหารหรือเครื่องดื่ม โดยมีพื้นที่สำหรับตั้งโต๊ะอาหารให้บริการ 1) สวนอาหาร/ร้านอาหาร (ส่วนที่เป็นอาคาร) 2) สถานบันเทิง เช่น โรงเบียร์เยอรมันตะวันแดง โรงเหล้าแสงจันทร์ ซ็อคโกแลตวิลลส์ 3) อาคารสนามโดร์ฟออล์ฟ 4) อาคารสโมสร 5) ร้านกาแฟ/คาเฟ่ ที่เป็นอาคารเดี่ยว เช่น Amazon Starbuck KFC MacDonale	ภัตตาคาร 
511/1	ห้างสรรพสินค้า	อาคารหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารที่มีพื้นที่สำหรับแสดงหรือขาย สินค้า ตาง ๆ โดยมีการแบ่งส่วนของอาคารตามประเภทของสินค้าหรือ ตามเจ้าของพื้นที่ ไม่ว่าการแบ่งส่วนนั้นจะทำให้ในลักษณะของการกันแผนทองหรือไม่ก็ตาม ศูนย์การค้า เช่น community mall, Avenue, The walk	ห้างสรรพสินค้า 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
511/2	อาคารพาณิชย์กรรม ประเภทค้าปลีกค้าส่ง	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้ประโยชน์ เพื่อการพาณิชย์กรรมในอาคาร หลังเดียวหรือหลายหลัง ที่มีพื้นที่ ใช้สอยอาคารรวมกันเพื่อประกอบ กิจการขายปลีกขายส่งสินค้าอุปโภค และบริโภคหลากหลายประเภทที่ใช้ ในชีวิตประจำวัน 1) ร้านจำหน่ายของฝาก 2) ศูนย์จำหน่ายสินค้าพื้นเมือง 3) Outlet เช่น Palio เซาใหญ่	อาคารค้าปลีกค้าส่ง 
512	สถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง	สถานที่ที่ใช้ในการเก็บและจำหน่าย เชื้อเพลิง เพื่อให้บริการเชื้อเพลิงแก ยานพาหนะ และให้ความหมายรวมถึง บริเวณที่เพนทองเปลี่ยนถ่าย น้ำมันเครื่อง สำนักงาน หอพักเรือ และ แนวหลังคาคลุมพื้นที่บริเวณ แทนเครื่องจ่ายเชื้อเพลิง สถานีบริการแก๊ส เช่น LPG, NGV	สถานีบริการเชื้อเพลิง 
513	โรงงาน 1) โรงบ่มยาง โรงบ่มใบชา โรงสีข้าว 2) ครุภัณฑ์บิน 3) โรงเผาถ่าน โรงเผาขยะ โรงคัดแยกขยะ 4) โรงน้ำแข็ง 5) โรงฆ่าสัตว์ 6) โรงผลิตขนมจีน	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้สำหรับ ทำผลิต ประกอบ บรรจุ ซ่อมบำรุง ทดสอบ ปรับปรุง แปรสภาพ ลำเลียง เก็บรักษา หรือทำลายสิ่งใด ๆ โดยใช่ เครื่องจักรหรือไม่ก็ตาม	โรงงานอุตสาหกรรม 
514	ตลาด พื้นที่ไม่เกิน 1,000 ตารางเมตร	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่จัดไว้ให้ ผู้ค้าขายในที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้า ทั้งในรูปของวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป 1) ศูนย์อาหารในปั๊มน้ำมัน 2) ร้านอาหารที่ไม่มีผนัง 3) ตลาดนัด (มีหลังคาคลุม ไม่มีแผง ขายสินค้า) เช่น ตลาดนัดสินค้าเกษตร ตลาดนัดสินค้ามือสอง ฯลฯ	ตลาดสด พื้นที่ไม่เกิน 1,000 ตร.ม. 
515	ตลาด พื้นที่เกินกว่า 1,000 ตารางเมตร ขึ้นไป		ตลาดสด พื้นที่เกินกว่า 1,000 ตร.ม.ขึ้นไป 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
516	อาคารพาณิชย์ ประเภท โฮมออฟฟิศ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ก่อสร้าง ต่อเนื่องกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหา ขึ้นไป มีผนังแยกแต่ละคูหา หรือคูหา เดียว ผนังอาคารประกอบด้วยวัสดุ ทนไฟเป็นส่วนใหญ่ ใช้เพื่อประโยชน์ใน การพาณิชย์กรรม หรือบริการ ธุรกิจ ซึ่งอาจใช้เป็นอาคารเพื่อประโยชน์ในเชิง พาณิชย์กรรม และที่อยู่อาศัยรวมกันได้ มีพื้นที่จอดรถส่วนตัวและผู้มาติดต่อ มี พื้นที่แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้ 1. ส่วนสาธารณะ อันได้แก่ ส่วนประกอบธุรกิจ 2. ส่วนประชุมพูดคุยหรือส่วนสำนักงาน 3. ส่วนพื้นที่ส่วนตัว	โฮมออฟฟิศ 
518	โรงงานซ่อมรถยนต์	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารประกอบกิจการ เกี่ยวกับการซ่อมแซมเครื่องยนต์ แกะไข บำรุงรักษา เคาะพ่นสี และพ่นสีกันสนิม	อู่ซ่อมรถ 
519	อาคารจอดรถ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้สำหรับ จอดรถ โดยมีทางวิ่ง/ทางขึ้น-ลง และ ที่กั้นรถในอาคาร	อาคารจอดรถ, ที่จอดรถ ในอาคาร 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
520/1	อาคารอยู่อาศัยรวม ความ สูงไม่เกิน 5 ชั้น	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เป็นที่อยู่ อาศัยสำหรับหลายครอบครัว โดยแบ่ง ออกเป็นหน่วยแยกจากกันสำหรับ แต่ละครอบครัว ผู้อยู่อาศัยมีสิทธิ์แต่ เพียงเช่าพักเท่านั้นโดยกรรมสิทธิ์ทั้งผืน ดินและทั้งอาคารนั้นยังเป็นของเจ้าของ อาคาร	อพาร์ทเมนต์ความสูงไม่เกิน 4 ชั้น 
520/2	อาคารอยู่อาศัยรวม ความ สูงเกินกว่า 5 ชั้น ขึ้นไป		อพาร์ทเมนต์ความสูงตั้งแต่ 5 ชั้นขึ้นไป 
522	อาคารพาณิชย์ ประเภท โชว์รูมรถยนต์ 1) โชว์รูมแสดงสินค้า 2) ศูนย์บริการรถยนต์ 3) โชว์รูมรถจักรยานยนต์	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้เพื่อ ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์กรรมหรือ บริการธุรกิจ ประเภทโชว์รถยนต์ทั้งนี้ อาจมีการให้บริการเกี่ยวกับการ ซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ด้วย และให้ หมายความรวมถึงอาคารที่ใช้แสดง หรือจำหน่ายสินค้าประเภทอื่น	โชว์รูมรถยนต์ 
523	ห้องน้ำรวม	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ประชาชน สามารถเข้าไปใช้บริการเพื่อชำระ ล้าง หรือขับถ่ายของเสีย ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวก ความสะดวกแก่ประชาชน ผู้ใช้บริการที่ มีเป็นจำนวนมาก 1) ห้องอาบน้ำรวม 2) ห้องอบชวานาที่แยกจากตัวอาคาร	ห้องน้ำรวม 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
524	สระว่ายน้ำ	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้ สำหรับการว่ายน้ำหรือกิจกรรม นันทนาการ สามารถสร้างให้ลึกลง ไปในดินหรืออยู่เหนือพื้นดินก็ได้	สระว่ายน้ำ 
525	ลานกีฬาอเนกประสงค์	ลานคอนกรีตที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับ ออกกำลังกายเล่นกีฬา เพื่อ นันทนาการ เพื่อสุขภาพอนามัย และให้หมายความรวมถึงสนาม เทนนิส สนามแบดมินตัน และสนาม บาสเกตบอล - สนามฟุตบอลที่ไม่รวมอาคาร	สนามเทนนิส 
526	ลานคอนกรีต	ลานคอนกรีตที่ใช้เป็นที่ตากพืชผล ทางการเกษตร และให้หมายความ รวมถึงลานจอดรถคอนกรีต	ลานคอนกรีตตากพืชผลทางการเกษตร 
527	ท่าเทียบเรือ	สิ่งปลูกสร้างที่จัดขึ้นสำหรับใช้จอด หรือเทียบเรือ เพื่อการขนส่ง ผู้โดยสาร หรือขนถ่ายสินค้า 1) สะพานปลา	ท่าเทียบเรือ 

ลำดับ รหัสที่	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ่านความเห็นชอบ)	คำนิยามตามบัญชีฯ	ประเภทโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง
528	โรงเลี้ยงสัตว์	สิ่งปลูกสร้างหรืออาคารที่ใช้สำหรับเลี้ยงสัตว์ โดยไม่รวมถึงสิ่งปลูกสร้างอื่นที่ดัดแปลงมาใช้เป็นโรงเลี้ยงสัตว์ เช่น ตึกแถวเลี้ยงนกนางแอ่น - โรงเพาะชำ	โรงเลี้ยงสัตว์ 
529	รั้วคอนกรีต	สิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อมาล้อมให้เป็นขอบเขตชัดเจน โดยใช้คอนกรีตเป็นส่วนใหญ่	
530	รั้วลวดถัก	สิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อมาล้อมให้เป็นขอบเขตชัดเจนโดยใช้ลวดเป็นส่วนใหญ่	
531	ป้ายโฆษณา	ป้ายหรือสิ่งปลูกสร้างที่ก่อสร้างขึ้นสำหรับติดตั้งป้ายบนพื้นดิน	



ภาษีป้าย

คู่มือ



ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 46 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. 1) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐาน	1 วัน	ระยะเวลา : 1 วัน (ภายในเดือนมีนาคมของ ทุกปี)
2	พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการป้ายตามแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1) และแจ้งการประเมินภาษี	30 วัน	ระยะเวลา : ภายใน 30 วันนับจากวันที่ยื่นแสดง รายการภาษีป้าย (ภ.ป.1)
3	เจ้าของป้ายชำระภาษี	15 วัน	ระยะเวลา : ภายใน 15 วันนับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน (กรณีชำระเกิน 15 วัน จะต้องชำระเงินเพิ่ม ตามอัตราที่กฎหมายกำหนด)

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-
2	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-
3	แผนผังแสดงสถานที่ตั้งหรือแสดงป้าย รายละเอียดเกี่ยวกับป้าย วันเดือนปีที่ติดตั้ง หรือแสดง ฉบับจริง 1 ฉบับ	-
4	หลักฐานการประกอบกิจการ เช่น สำเนาใบทะเบียนการค้าสำเนา ทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนา 1 ฉบับ	-
5	หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีนิติบุคคล	-
6	สำเนาใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	
7	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีมอบอำนาจให้ ดำเนินการแทน)	



คู่มือ



ป้ายที่ต้องเสียภาษี

ป้ายที่ต้องเสียภาษีได้แก่ ป้ายที่แสดงชื่อยี่ห้อหรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบ การค้าหรือ ประกอบกิจการอื่นๆ เพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะ แสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมาย ที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น



ตัวอย่างป้ายที่ต้องเสียภาษี

หากในกรณีที่ไม่มีผู้มายื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเจ้าหน้าที่ไม่สามารถ ติดต่อหรือหาตัวเจ้าของป้ายได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้าย แต่ถ้าหาตัวผู้ ครอบครองป้ายไม่ได้เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ติดตั้งป้ายจะต้องเป็น ผู้เสียภาษีป้าย แทน ตามลำดับที่กล่าวมา

คู่มือ



ป้ายที่ไม่ต้องเสียภาษี

1. ป้ายที่แสดงไว้ ณ โรงมหรสพ และบริเวณของโรงมหรสพนั้นเพื่อโฆษณา มหรสพ
2. ป้ายที่แสดงไว้ที่สินค้า หรือสิ่งหุ้มห่อ หรือบรรจุสินค้า
3. ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณงานที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราว
4. ป้ายที่แสดงไว้ที่คนหรือสัตว์
5. ป้ายที่แสดงไว้ภายในอาคารที่ใช้ประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่น หรือภายในอาคารซึ่งเป็นโรฐาน ทั้งนี้เพื่อหารายได้และแต่ละป้ายมีพื้นที่ไม่เกิน 3 ตารางเมตร ที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ไม่รวมถึงป้ายตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์



ตัวอย่างป้ายที่ไม่ต้องเสียภาษี



ป้ายที่ไม่ต้องเสียภาษี (ต่อ)

6. ป้ายของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค หรือราชการส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
7. ป้ายขององค์การที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล หรือตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ และหน่วยงานที่นำรายได้ส่งรัฐ
8. ป้ายของธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรและบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
9. ป้ายของโรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน หรือ สถาบัน อุดมศึกษา เอกชน ตามด้วยกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่แสดงไว้ ณ อาคาร หรือ บริเวณของโรงเรียนเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษานั้น
10. ป้ายของผู้ประกอบการเกษตรซึ่งค้าผลผลิตอันเกิดจากการเกษตรของตน
11. ป้ายของวัด หรือผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่ศาสนาหรือการกุศล สาธารณะ โดยเฉพาะ
12. ป้ายของสมาคมหรือมูลนิธิ
13. ป้ายตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ปัจจุบันมีฉบับที่ 2) กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2535) ให้เจ้าของป้ายไม่ต้องเสียภาษีป้าย สำหรับ
 - 13.1 ป้ายที่ติดตั้ง หรือแสดงไว้ในที่รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบดถนน หรือรถแทรกเตอร์ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์
 - 13.2 ป้ายที่ติดตั้ง หรือแสดงไว้ที่ล้อเลื่อน ตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน
 - 13.3 ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่ยานพาหนะนอกเหนือจาก 13.1, 13.2 โดยมีพื้นที่ไม่เกิน 500 ตารางเซนติเมตร



กำหนดระยะเวลาให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย

ให้เจ้าของป้ายซึ่งจะต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปีในกรณีติดตั้งหรือแสดงป้ายภายหลังเดือนมีนาคม หรือ ติดตั้งหรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้ายอันเป็นเหตุให้ต้อง เสียภาษีป้าย เพิ่มขึ้น ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันติดตั้ง หรือแสดงป้าย หรือนับแต่วันเปลี่ยนแปลงแก้ไข แล้วแต่กรณี

ให้เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้ายโดยเสียเป็นรายปียกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงในปีแรก ให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันที่เริ่มติดตั้ง หรือแสดงจนถึงวันสิ้นปีและให้คิดภาษีป้ายเป็นรายงวด งวดละ 3 เดือนของปี โดยเริ่มเสียภาษีป้ายตั้งแต่ววดที่ติดตั้งป้ายจนถึงงวดสุดท้ายของปี

ในกรณีที่เจ้าของป้ายอยู่นอกประเทศไทย ให้ตัวแทนหรือผู้แทนในประเทศมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายแทนเจ้าของป้าย ถ้าเจ้าของป้ายตาย เป็นผู้ไม่อยู่เป็น คนสาบสูญ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้จัดการมรดก ผู้ครอบครองทรัพย์สินมรดก ไม่ว่าจะเป็นทายาท หรือผู้อื่น ผู้จัดการทรัพย์สินผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์แล้วแต่กรณีมีหน้าที่ปฏิบัติการแทนเจ้าของป้าย

หมายเหตุ : เจ้าของป้ายผู้ใดติดตั้งหรือแสดงป้ายภายหลังเดือนมีนาคมให้เสียภาษีเป็นไปตามงวดที่ติดตั้ง ดังนี้

งวด 1 มกราคม - มีนาคม = 100% ของค่าภาษีป้าย

งวด 2 เมษายน - มิถุนายน = 75% ของค่าภาษีป้าย

งวด 3 กรกฎาคม - กันยายน = 50% ของค่าภาษีป้าย

งวด 4 ตุลาคม - ธันวาคม = 25 % ของค่าภาษีป้าย



ภาษีป้ายใหม่ บังคับใช้ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน (1.1) ป้ายที่มีข้อความเคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ **อัตราภาษี 10 บาท/500 ตร.ซม.** (1.2) ป้ายนอกจาก (1.1) **อัตราภาษี 5 บาท/500 ตร.ซม.**
2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนอักษรต่างประเทศ หรือปนกับภาพหรือเครื่องหมายอื่น (2.1) ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพเคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ **อัตราภาษี 52 บาท/500 ตร.ซม.** (2.2) ป้ายนอกจาก (2.1) **อัตราภาษี 26 บาท/500 ตร.ซม.**
3. ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใดๆ หรือไม่ และป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมดอยู่ได้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ (3.1) ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพเคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ **อัตราภาษี 52 บาท/500 ตร.ซม.** (3.2) ป้ายนอกจาก (3.1) **อัตราภาษี 50 บาท/500 ตร.ซม.**

อัตราภาษีป้ายใหม่

ลำดับที่	ประเภท	ลักษณะเฉพาะป้าย	อัตรา / ๕๐๐ ตร.ซม.
๑	ประเภท ที่ ๑ ภาษาไทยล้วน	ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้	๑๐ บาท
		ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	๕ บาท
๒	ประเภท ๒ อักษรไทยปนกับภาษาต่างประเทศ/รูปภาพ/เครื่องหมาย	ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้	๕๒ บาท
		ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	๒๖ บาท
๓	ประเภท ๓ ไม่มีอักษรไทย/อักษรไทยอยู่ต่ำกว่าภาษาต่างประเทศบางส่วน	ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้	๕๒ บาท
		ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	๕๐ บาท

เมื่อคำนวณพื้นที่จำนวนเงินภาษีไม่ทั้งป้ายละ ๒๐๐ ให้เสียภาษีป้ายละ ๒๐๐ บาท



ตัวอย่างการคำนวณภาษีป้าย

การคิดภาษีจะมีสมการ $(กว้าง \times สูง) \div 500 \times อัตราภาษีตามประเภท = ภาษีที่ต้องจ่าย$ โดยเราจะยกตัวอย่างป้ายขนาด 1×2 เมตร มาใช้เป็นตัวอย่งการคิดสำหรับวิธีคิดดังนี้

1. แปลงหน่วยเป็นเซนติเมตร (1 เมตร = 100 ซม.)
2. คิดตามสมการสมการ $(100 \times 200) \div 500 = 40$ หน่วย
แล้วจึงนำไปคิดอัตราภาษีป้ายตามประเภท ดังนี้

ประเภทที่ 1.1 ต้องจ่ายภาษี $40 \times 10 = 400$ บาท

ประเภทที่ 1.2 ต้องจ่ายภาษี $40 \times 5 = 200$ บาท

ประเภทที่ 2.1 ต้องจ่ายภาษี $40 \times 52 = 2080$ บาท

ประเภทที่ 2.2 ต้องจ่ายภาษี $40 \times 26 = 1040$ บาท

ประเภทที่ 3.1 ต้องจ่ายภาษี $40 \times 52 = 2080$ บาท

ประเภทที่ 3.2 ต้องจ่ายภาษี $40 \times 50 = 2000$ บาท

เหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่ม

1. ป้ายใด มีติดตั้งหรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิมที่ชำรุด ซึ่งมีพื้นที่ข้อความ ภาพ และเครื่องหมายอย่างเดียวกับป้ายเดิมที่ได้เสียภาษีไว้แล้ว เจ้าของป้ายไม่ต้อง เสียภาษีป้ายเพิ่ม

2. ป้ายใด มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมาย บางส่วนในป้ายที่ได้เสียภาษีไปแล้ว ป้ายที่เพิ่มข้อความ ชำระตามประเภทป้ายเฉพาะ ส่วนที่เพิ่ม ป้ายที่ลดขนาดไม่ต้องคืนเงินภาษีในส่วนที่ลด ถ้าเปลี่ยนขนาดต้องชำระใหม่ ฐานภาษี และ อัตราภาษี ฐานภาษีและ อัตราภาษีคือเนื้อที่ของป้าย และ ประเภทของป้ายรวมกัน ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดให้การคำนวณพื้นที่ป้าย ดังนี้ ส่วนที่กว้างที่สุด X ส่วนยาวที่สุดของขอบเขตป้าย ป้ายที่ไม่มีขอบเขต กำหนดให้การคำนวณพื้นที่ป้าย ดังนี้ ถัดตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมาย ที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขต เพื่อกำหนดส่วน ที่กว้างที่สุดและยาวที่สุด แล้วคำนวณตามข้างต้น



ขั้นตอนการยื่นแบบภาษีป้าย

อันดับแรก ต้องมาขอรับแบบแสดงรายการภาษีป้ายหรือ ภ.ป.1 แล้วกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ที่สำคัญ ต้องลงลายมือชื่อ พร้อมวัน เดือน ปีให้ชัดเจน จะมากรอก ข้อมูลที่กองคลัง งานจัดเก็บรายได้หรือส่งไปรษณีย์มาก็ได้แล้วแต่ความสะดวก เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีเข้ามายื่นแบบภาษีป้ายต่อเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่จะออกไปสำรวจเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงว่า ป้ายที่ติดตั้งอยู่นั้น มีข้อความ รูปภาพ ขนาด พื้นที่ป้ายตรงกับที่แจ้งยื่นแบบไว้หรือไม่ พร้อมถ่ายรูปไว้เป็นหลักฐานในการปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การชำระภาษีป้าย

ผู้รับประเมินได้รับหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ป.3) ให้ชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน โดยชำระภาษีได้ที่กองคลัง งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การชำระภาษีป้ายจะกระทำโดยส่งธนาคัตหรือตัวแลกเงิน ของธนาคารที่สั่งจ่ายแก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นก็ได้โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และให้ถือว่าวันที่ได้ทำการส่งดังกล่าวเป็นวันชำระภาษีป้าย

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการยื่นแบบฯ

กรณีป้ายใหม่ ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบเสียภาษีพร้อมสำเนาหลักฐานและลายมือชื่อรับรองข้อความถูกต้อง ได้แก่

- ใบอนุญาตติดตั้งป้าย, ใบเสร็จรับเงินค่าทำป้าย
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ/บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- กรณีเจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท, ทะเบียนพาณิชย์และหลักฐานของสรรพากร เช่น ภ.พ. 01, ภ.พ.09, ภ.พ.20
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถยื่นแบบได้ด้วยตนเองพร้อมอากรแสตมป์)
- หลักฐานอื่นๆ ตามที่เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ



กรณีป้ายเก่า

ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบเสียภาษีป้าย (ภ.ป.1) พร้อมใบเสร็จรับเงิน การเสียภาษีครั้งสุดท้าย กรณีเจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรองสำนักงาน ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมยื่นแบบ ภ.ป.1 ในกรณีติดตั้งหรือแสดงป้ายภายหลังเดือนมีนาคม หรือติดตั้ง หรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้ายอันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันติดตั้งหรือแสดงป้าย หรือนับแต่วันเปลี่ยนแปลงแก้ไข แล้วแต่กรณี ถ้าผู้ขอผ่อนชำระภาษีไม่ชำระภาษีป้ายงวดหนึ่งงวดใดภายในกำหนดเวลา ตามวรรคสอง ให้หมดสิทธิจะขอผ่อนชำระภาษีและให้นำมาตรา 25(3) มาบังคับใช้สำหรับงวดที่ยังไม่ได้ชำระ

เงินเพิ่ม

มาตรา 25 ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายเสียเงินเพิ่มนอกจากเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

1. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย เว้นแต่กรณีที่เจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว้นนั้นให้เสียเงินเพิ่มร้อยละห้าของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย 10%
2. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้อง ทำให้จำนวนเงินที่จะต้องเสียภาษีป้ายลดน้อยลง ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติมเว้นแต่กรณีที่เจ้าของป้ายได้มาขอแก้ไขแบบแสดงรายการภาษีป้ายให้ถูกต้องก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน 10%
3. ไม่ชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน ทั้งนี้ไม่ให้นาเงินเพิ่มตาม (1) และ (2) มาคำนวณเป็นเงินเพิ่มตามอนุมาตรานี้ด้วย (ยื่นแบบแล้วไม่ชำระภายในกำหนดเพิ่ม 2%)

มาตรา 26 เงินเพิ่มมาตรา 25 ให้ถือว่าเป็นภาษีป้าย



บทกำหนดโทษ

มาตรา 34 ผู้ใดโดยรู้อยู่แล้วหรือโดยจงใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงการเสียภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปีหรือปรับ ตั้งแต่ห้าพันบาทถึงห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 35 ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ต้องระวางโทษปรับ ตั้งแต่ห้าพันบาทถึงห้าหมื่นบาท

มาตรา 35 ทวิ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา 7 วรรคสาม ต้องระวางโทษปรับ วันละหนึ่งร้อยบาทเรียงรายวันตลอดระยะเวลาที่กระทำความผิด

มาตรา 36 ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้ายตามมาตรา 16 หรือไม่แสดงการเสียภาษีป้ายตามมาตรา 19 ตริ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่หนึ่งพันบาทถึงหนึ่งหมื่นบาท

มาตรา 37 ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา 27 (1) หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งสั่งตามมาตรา 27(2) ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับตั้งแต่หนึ่งพันบาทถึงสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 38 ในกรณีผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ถ้าผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายเห็นว่าเป็นความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว หรือมีโทษจำคุกหรือปรับและโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจ เปรียบเทียบสถานเดียวได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบหมาย เป็นผู้มีความอำนาจเปรียบเทียบ

(2) ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ยกเว้น เขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งบริหารท้องถิ่นมอบหมายของแต่ละเขต เป็นผู้มีความอำนาจเปรียบเทียบเมื่อผู้ต้องหาได้ชำระเงินค่าปรับตามที่เปรียบเทียบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการเปรียบเทียบ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ถ้าผู้ต้องหาไม่ยินยอมตามที่เปรียบเทียบ หรือเมื่อยินยอมแล้วไม่ชำระเงินค่าปรับภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ดำเนินคดีต่อไป

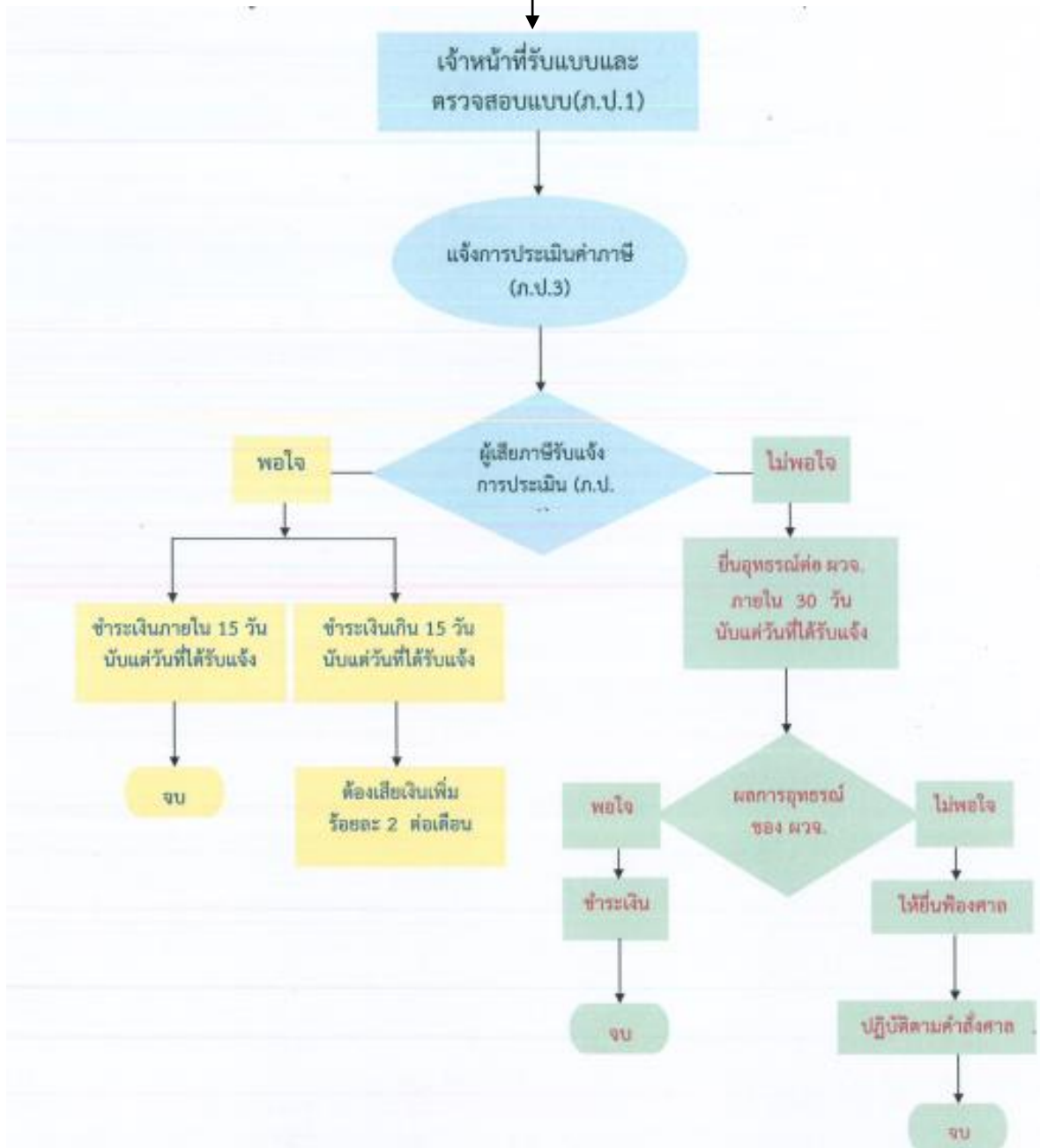
มาตรา 39 เงินค่าปรับตามพระราชบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

มาตรา 39 ทวิ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดซึ่งต้องรับโทษตามพระราชบัญญัตินี้เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือผู้แทนของนิติบุคคลนั้น ต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนมิได้รู้เห็นหรือยินยอมในการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้น

คู่มือ



ผู้เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการ ตั้งแต่ ม.ค. – มี.ค. ของทุกปี



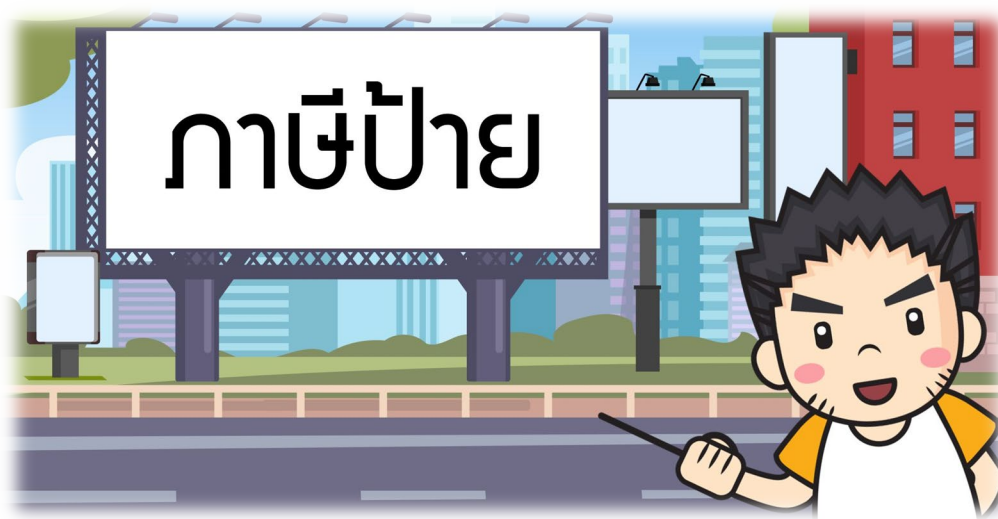
คู่มือ

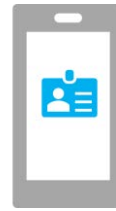


อัตราค่าภาษีป้าย

  อัตราภาษีป้ายใหม่ (บาท/500 ตร.ชม.) *มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2566			
	บัญชีท้าย พ.ร.บ.	กฎกระทรวง (ด.5) พ.ศ. 2535	กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. 2563
ประเภท 1 อักษรไทยล้วน	10	3	(ก) ข้อความ เคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 10 (ข) ข้อความ ไม่ เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 5
ประเภท 2 อักษรไทยปนกับ ต่างประเทศ/ภาพ/ เครื่องหมายอื่น	100	20	(ก) ข้อความ เคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 52 (ข) ข้อความ ไม่ เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 26
ประเภท 3 ไม่มีอักษรไทย/ อักษรไทยอยู่ใต้/ ต่ำกว่าต่างประเทศ	200 (ก) (ข)	40 (ก) (ข)	(ก) ข้อความ เคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 52 (ข) ข้อความ ไม่ เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 50

หมายเหตุ : เมื่อคำนวณเงินค่าภาษีไม่ถึงป้ายละ 200 บาท ให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท



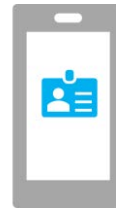


โอนเข้า บัญชีธนาคาร ของ อบต.บ้านนั้งस्ता

(สอบถามเลขที่บัญชีได้ที่พนักงาน)

และโทรแจ้งชื่อ ยอดภาษีที่ชำระ วันที่ชำระ และรายละเอียดอื่นๆที่จำเป็น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อบต.ตรวจสอบและออกใบเสร็จให้กับผู้เสียภาษี

- ✓ ชำระผ่านธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ
- ✓ ผ่านแอปพลิเคชันธนาคารมือถือ
- ✓ ชำระโดยวิธีการโอนเงินค่าภาษี ผ่านแอปธนาคารมือถือ



เลือกชำระภาษีง่ายๆ

ด้วยช่องทางการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแบบออนไลน์

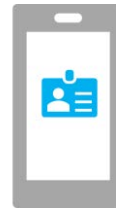
เพียงมีแบบแจ้งประเมินภาษี (ภ.ด.ส.6) หรือ แบบฟอร์มชำระเงินของธนาคาร แคสแกนชำระ
เงินผ่าน QR Code ด้วยวิธีง่ายๆ ดังนี้

1. เปิด App Mobile Banking ของธนาคารที่ท่านต้องการทำธุรกรรม
2. เลือกวิธี สแกนเพื่อชำระเงินผ่าน QR ที่ปรากฏอยู่ในแบบแจ้งประเมินภาษี (ภ.ด.ส.6) หรือ
แบบฟอร์มชำระเงินของธนาคาร
3. ตรวจสอบจำนวนเงินที่ต้องชำระ จากนั้นกดยืนยัน
4. ใบเสร็จรับเงินการชำระภาษี จะถูกจัดส่งไปยังที่อยู่ของท่าน ตามที่ได้แจ้งไว้

ตัวอย่างใบแจ้งประเมินภาษี
สำหรับการชำระเงินผ่านธนาคาร



คู่มือ



การชำระภาษี
ผ่านธนาคาร

New Services

บริการใหม่ สะดวกยิ่งขึ้น

New Normal

ปลอดภัย.. โกลโควิด



อยู่ที่บ้าน ที่ทำงาน อยู่ที่ไหน
เลือกชำระภาษีง่ายๆ..แค่ปลายนิ้ว

ผ่านบัญชีของเทศบาล/อบต.

(สามารถสอบถามเลขบัญชีได้ที่กองคลัง)

จ่ายภาษี 3 ขั้นตอนง่ายๆ



ติดต่อและสอบถามเพิ่มเติม

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง

หรือ ผู้ชำระภาษีนำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีไป
ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา



การจดทะเบียนพาณิชย์

ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์

ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์ คือ บุคคลธรรมดา คนเดียวหรือหลายคน (ห้างหุ้นส่วนสามัญ) หรือนิติบุคคล รวมทั้งนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทย ซึ่งประกอบกิจการค้าอันเป็นพาณิชย์กิจตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด

กำหนดระยะเวลาการจดทะเบียนพาณิชย์

ผู้ประกอบการค้าต้องยื่นจดทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มประกอบกิจการค้าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียนหรือวันเลิกประกอบกิจการค้า

การจดทะเบียนพาณิชย์ มี 3 ประเภท ได้แก่

1. จดทะเบียนพาณิชย์ (จัดตั้งใหม่)
2. จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์
3. จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

อัตราค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์

การขอดำเนินการตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ฯ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามประเภทของการดำเนินการดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์	50
ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ	20
ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ	20
ค่าธรรมเนียมขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์	30
ค่าธรรมเนียมขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบการพาณิชย์รายหนึ่ง	20
ค่าธรรมเนียมขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่คัดสำเนาและรับรองสำเนา ฉบับละ เอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบการพาณิชย์รายหนึ่ง	30

คู่มือ



ค่าธรรมเนียมอัตราเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจาก ถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

หลักฐานในการยื่นขออนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือการจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

อัตราค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

ลำดับ ที่	รายการ	อัตราค่าบริการ
1	ค่าเก็บและขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ	ต่อครั้ง/บาท
	1.1 เศษลูกบาศก์ หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ	250
	1.2 เศษไม่เกินครึ่งหนึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร)	100
2	ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน	ต่อเดือน/บาท
	- คริวเรือน	20
	- ร้านค้า	30 - 50
	- สถานศึกษา ภาคเอกชน และภาครัฐบาล	80
	- สถานประกอบการ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของรัฐ เขตเวนอ์เลฟเวน	500

คู่มือ



การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายและสถานที่สะสมอาหาร
อัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการ
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายและสถานที่สะสมอาหาร

ลำดับที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม
1	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง การจัดตั้ง	100
2	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งที่	150
3	ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายของในตลาด	200
4	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	250
5	พื้นที่ประกอบการเกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 25 ตารางเมตร	400
	พื้นที่ประกอบการเกิน 25 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	
	พื้นที่ประกอบการเกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	
	พื้นที่ประกอบการเกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	
1	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง การจัดตั้ง	400
2	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งที่	600
	เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายของในตลาด	
	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 800 ตารางเมตร	
	พื้นที่ประกอบการเกิน 800 ตารางเมตรขึ้นไป	

คำปรับ

- ผู้ขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายและสถานที่สะสมอาหาร ไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายในกำหนดเวลา ให้ชำระเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
๒. กฎกระทรวง กำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. พระราชกฤษฎีกาลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๓
๕. พระราชกฤษฎีกาลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางประเภท พ.ศ. ๒๕๖๓
๖. พระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๔
๗. กฎกระทรวงกำหนดทรัพย์สินที่ได้รับยกเว้นจากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
๘. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖





ติดต่อและสอบถามเพิ่มเติม

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา
49/9 หมู่ที่ 3 ต.บันนังสตา อ.บันนังสตา จ.ยะลา 95130
เบอร์โทร 073-289114 ต่อ 102

เปิดให้บริการวันจันทร์ - ศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ไม่มีพักเที่ยง)